



**Utvalg:** Levekårsutvalg  
**Møtested:** , Formannskapssalen  
**Dato:** 19.01.2015  
**Tidspunkt:** 09:30

**Følgende faste medlemmer møtte:**

Navn	Funksjon	Representerer
Anne Britt Sletteng	Medlem	FRP
Rune Berg	Medlem	SP
Steinar Maarnes	Medlem	H
Therese Madsen	Medlem	H
Øyvind Kristiansen	Medlem	SV

**Følgende medlemmer hadde meldt forfall:**

Navn	Funksjon	Representerer
Lindis Pettersen	LEDER	AP
Truls Paulsen	NESTL	AP

**Følgende varamedlemmer møtte:**

Navn	Møtte for	Representerer
Lill Anita Fridtjofsen	Truls Paulsen	AP
Raymond Stolpen	Lindis Pettersen	AP

---

**Merknader**

---

**Fra administrasjonen møtte:**

Navn	Stilling
Kristian Øse	Rådmannens stedfortreder
Christin Kristensen	Organisasjonsrådgiver

**Underskrift:**

---

---

---

## Saksliste

Utvalgs- saksnr	Innhold	Vedlegg	Arkivsaksnr
	Saker til behandling		
PS 1/15	Rullering av kommunedelplan for fysisk aktivitet og naturopplevelse		2011/132
PS 2/15	Virksomhetsplan for grunnskolen 2014/15	Eget hefte	2011/1531
PS 3/15	Norm for sosialhjelpsatser 2015		2010/136
PS 4/15	Betalingssatser barnehager	1-2	2015/26
PS 5/15	Vedtekter for saltdal barnehager	3-14	2009/906

Rognan, 14.01.15

Lindis Pettersen  
Leder

## Saker til behandling

### PS 1/15 Rullering av kommunedelplan for fysisk aktivitet og naturopplevelse

#### Rådmannens innstilling:

#### Prioritering av innleverte spillemiddelsøknader (både idretts- og nærmiljøanlegg) 2015

Anlegg	Prosjekt-eier	Sted	Antatt bygge-start	Total kostnad	Søkt spillemidler	Kommunale egenandel til spillemidler	
1.	Skytterhus	Saltal Skytterlag	Prestmoen	2010	Kr 3 518 000	Kr 700 000	
2.	Rehabilitering av lysanlegg i lysløype	Vinger IL	Røklund	2014	Kr 890 000	Kr 445 000	
3.	Rehabilitering av skihytte	RIL	Høyjarfall	2015	Kr 900 000	Kr 360 000	
4.	Opprusting av uteplass Røklund skole	Saltal kommune	Røklund	2015	Kr 249 000	Kr 124 000	Kr 35 000
5.	Ballocke Høyjarfall	Høyjarfall Velforening	Høyjarfall	2015	Kr 600 000	Kr 300 000	

#### Prioritert handlingsplan for idrettsanlegg 2013- 2016

Anlegg	Prosjekt-eier	Sted	Antatt bygge-start	Total kostnad	Finansiering													
					2014			2015			2016			2017				
					km	sm	pm	km	sm	pm	km	sm	pm	km	sm	pm		
1.	Skytterhus	Saltal Skytterlag	Prestmoen	2010	3 518''		700'											
2.	Rehabilitering av lysanlegg	Vinger IL	Røklund	2014	890''		445'	173''										
3.	Rehabilitering av skihytte	RIL	Rognan	2015	900''		360'	100''										
4.	Garderobe-anlegg Røklund skole	Saltal kommune	Røklund															
5.	Lagerrom Saltalshallen	Saltal kommune	Rognan															
6.	Elgbane Prestmoen	Saltal JFF	Prestmoen															
7.	Leirduebane Prestmoen	Saltal JFF	Prestmoen															

#### Prioritert handlingsplan for nærmiljøanlegg 2013- 2016

Anlegg	Prosjekt-eier	Sted	Antatt bygge-start	Total kostnad	Finansiering														
					2014			2015			2016			2017					
					km	sm	pm	km	sm	pm	km	sm	pm	km	sm	pm			
1.	Opprusting av uteplass Røklund skole	Saltal kommune	Røklund	2015	249''	35''	124'												
2.	Ballocke Høyjarfall	Høyjarfall Velforening	Høyjarfall	2015			300'												
3.	Opprusting av uteplass barneskole	Saltal kommune	Rognan	2015															

#### Saksprotokoll i Levekårsutvalg - 19.01.2015

#### Behandling:

#### Enstemmig innstilling:

#### Prioritering av innleverte spillemiddelsøknader (både idretts- og nærmiljøanlegg) 2015

Anlegg	Prosjekt-eier	Sted	Antatt bygge-start	Total kostnad	Søkt spillemidler	Kommunale egenandel til spillemidler	
1.	Skytterhus	Saltal Skytterlag	Prestmoen	2010	Kr 3 518 000	Kr 700 000	
2.	Rehabilitering av lysanlegg i lysløype	Vinger IL	Røklund	2014	Kr 890 000	Kr 445 000	
3.	Rehabilitering av skihytte	RIL	Høyjarfall	2015	Kr 900 000	Kr 360 000	
4.	Opprusting av uteplass Røklund skole	Saltal kommune	Røklund	2015	Kr 249 000	Kr 124 000	Kr 35 000
5.	Ballocke Høyjarfall	Høyjarfall Velforening	Høyjarfall	2015	Kr 600 000	Kr 300 000	

## Prioritert handlingsplan for idrettsanlegg 2013- 2016

Anlegg	Prosjekt-eier	Sted	Antatt byggestart	Total kostnad	Finansiering											
					2014			2015			2016			2017		
					km	sm	pm	km	sm	pm	km	sm	pm	km	sm	pm
1.	Skytterhus	Saltdal Skytterlag	Prestmoen	2010	3 518''		700'									
2.	Rehabilitering av lysanlegg	Vinger IL	Rokland	2014	890''		445'	173''								
3.	Rehabilitering av skihytte	RIL	Rognan	2015	900''		360'	100''								
4.	Garderobe-anlegg Rokland skole	Saltdal kommune	Rokland													
5.	Lagerrom Saltals-hallen	Saltdal kommune	Rognan													
6.	Elgbane Prestmoen	Saltdal JFF	Prestmoen													
7.	Leirduebane Prestmoen	Saltdal JFF	Prestmoen													

## Prioritert handlingsplan for nærmiljøanlegg 2013- 2016

Anlegg	Prosjekt-eier	Sted	Antatt byggestart	Total kostnad	Finansiering											
					2014			2015			2016			2017		
					km	sm	pm	km	sm	pm	km	sm	pm	km	sm	pm
1.	Opprusting av uteplass Rokland skole	Saltdal kommune	Rokland	2015	249''	35''	124'									
2.	Ballocke Høyjarfall	Høyjarfall Velforening	Høyjarfall	2015			300'									
3.	Opprusting av uteplass barneskole	Saltdal kommune	Rognan	2015												

## PS 2/15 Virksomhetsplan for grunnskolen 2014/15

### Rådmannens innstilling:

En felles virksomhetsplan for grunnskolen i Saltdal tas til orientering. Planen skal være ferdig til skolestart og legges til politisk behandling tidlig høst hvert år. Hver vår evalueres planen. Evalueringen, sentrale føringer fra Staten og skoleeiers signaler danner grunnlag for neste plan.

## Saksprotokoll i Levekårsutvalg - 19.01.2015

### Behandling:

### Enstemmig vedtak:

En felles virksomhetsplan for grunnskolen i Saltdal tas til orientering. Planen skal være ferdig til skolestart og legges til politisk behandling tidlig høst hvert år. Hver vår evalueres planen. Evalueringen, sentrale føringer fra Staten og skoleeiers signaler danner grunnlag for neste plan.

## PS 3/15 Norm for sosialhjelpssatser 2015

### Rådmannens innstilling

Saltdal kommune benytter de statlige veiledende retningslinjene for utmåling av økonomisk stønad til livsopphold. Dagens satser reguleres i tråd med de statlige normene med virkning fra 1.3.2015.

Satser for økonomisk sosialhjelp legges frem som egen sak hvert år i forbindelse med budsjettarbeidet for det kommende år.

## **Saksprotokoll i Levekårsutvalg - 19.01.2015**

### **Behandling:**

Statens satser for 2015 sendes til kommunestyret som vedlegg.

### **Enstemmig innstilling:**

Saltdal kommune benytter de statlige veiledende retningslinjene for utmåling av økonomisk stønad til livsopphold. Dagens satser reguleres i tråd med de statlige normene med virkning fra 1.3.2015.

Satser for økonomisk sosialhjelp legges frem som egen sak hvert år i forbindelse med budsjettarbeidet for det kommende år.

## **PS 4/15 BETALINGSSATSER BARNEHAGER**

### **Rådmannens innstilling**

#### **Betalingssatser i Saltdal kommunale barnehager.**

1/1 plass 2 580

½ plass 1 290

Kostpenger kommer i tillegg:

Rognan og Høyjarfall barnehager: 300,-

Knekthågen og Saltnes barnehager: 275,-

#### **Søskenmoderasjon.**

Søsken gis moderasjon tilsvarende 50 % av 1. barn. Søskenmoderasjon gis alltid på laveste betalingssats dersom søsken har ulik plasstørrelse.

For opphold utover ordinær åpningstid, betales kr 100,- per påbegynt time

For timeplassering betales kr 50,- per time.

Tilskudd til dekning av barnehagebetaling kan gis i henhold til Lov om barnevern og Lov om sosiale tjenester.

Satsene gjelder fra 1. mai 2015.

## **Saksprotokoll i Levekårsutvalg - 19.01.2015**

### **Behandling:**

### **Enstemmig innstilling:**

#### **Betalingssatser i Saltdal kommunale barnehager.**

1/1 plass 2 580

½ plass 1 290

Kostpenger kommer i tillegg:

Rognan og Høyjarfall barnehager: 300,-

Knekthågen og Saltnes barnehager: 275,-

#### **Søskenmoderasjon.**

Søsken gis moderasjon tilsvarende 50 % av 1. barn. Søskenmoderasjon gis alltid på laveste betalingsstørrelse dersom søsken har ulik plassstørrelse.

For opphold utover ordinær åpningstid, betales kr 100,- per påbegynt time  
For timeplassering betales kr 50,- per time.

Tilskudd til dekning av barnehagebetaling kan gis i henhold til Lov om barnevern og Lov om sosiale tjenester.

Satsene gjelder fra 1. mai 2015.

## **PS 5/15 VEDTEKTER FOR SALTDAL BARNEHAGER**

### **Rådmannens innstilling**

## **VEDTEKTER FOR SALTDAL BARNEHAGER.**

### **§ 1. EIERFORHOLD**

Disse barnehagene eies og drives av Saltdal kommune:  
Rognan – Knekthågen – Saltnes – Høyjarfall

### **§ 2. FORMÅL**

Det vises til formålsparagraf 1, lov av 17. juni 2005 nr 64 om barnehager.

### **§ 3. RAMMER FOR DRIFTEN**

De kommunale barnehagene i Saltdal drives i samsvar med Lov om barnehager m/ forskrifter, Rammeplanen og de retningslinjer som fastsettes av departementet, felles virksomhetsplan og plan for den enkelte barnehage.

### **§ 4. AREALNORMER**

Netto leke- og oppholdsareal p.r. barn:  
Heldagsbarnehage, barn under 3 år: 5,3m<sup>2</sup> netto lekeareal p.r. barn  
Heldagsbarnehage, barn over 3 år: 4 m<sup>2</sup> netto lekeareal pr. barn.

### **§ 5. FORVALTNING AV BARNEHAGENE**

Levekårsutvalget har ansvaret for forvaltningen av barnehagene i Kommunen, herunder tilsynet med barnehagene.

### **§ 6 BEMANNING**

Bemanningen i hver barnehage fastsettes ut fra antall barn og barnas alder. J.fr. Barnehagelovens §§ 17 og 18, samt forskrift om pedagogisk bemanning. I Saltdal kommunale barnehager skal det være minimum 3 voksne per 9/18 barn

### **§ 7. OPPTAK AV BARN**

1. Søknad om barnehageplass sendes Saltdal kommune, enhet barnehager, på fastsatt skjema.

De kommunale og private barnehagene har samordna opptak  
Et eget opptaksutvalg bestående av styrerne i alle barnehagene, ledende helsesøster og leder for barneverntjenesten foretar opptak.

Virksomhetsleder er saksbehandler og sekretær.

Ved opptak settes det av et visst antall plasser til ankebehandling.

Anker avgjøres av levekårsutvalget etter innstilling fra opptaksutvalget.

Barn som blir tildelt plass, beholder denne til plassen sies opp.

Ved opptak skal det meldes skriftlig om foreldrene mottar tildelt plass.

Søkere tildeles hel plass. Etter at barnet er tilvendt i barnehagen, kan det søkes om halv plass.

Søknadsfrist for hovedopptak er 1. mars.

Ledige plasser kunngjøres i lokalpressen og på kommunens hjemmeside i

God tid før søknadsfristen utløper.

Søknader innkommet etter 1. mars tas med på prioritert venteliste etter at de med rettighet etter loven er tildelt plass.

Opptaksutvalget setter opp prioriterte ventelister for den enkelte barnehage etter at klagebehandlingen er ferdig.

Et barn kan stå på flere ventelister samtidig.

Nytt barnehageår starter ca. 20. august

Det er anledning til å søke om plasser hele året.

2. Det kan innvilges permisjon fra hele eller deler av plassen for en periode, dersom dette er praktisk gjennomførbart for barnehagen og ikke fører til uheldige konsekvenser.

Slik permisjon gis alltid ut et barnehageår.

Permisjon gis bare dersom plassen har vært benyttet.

Søknadsfrist for permisjon er 1 mnd.

Søknaden behandles av opptaksutvalget.

## § 8. OPPTAKSKRITERIER

I følge barnehageloven § 12a, har de rett til plass som søker innen fristen

1. mars, som fyller ett år innen utgangen av august og som er bosatt i kommunen.

Funksjonshemmede barn gis prioritet i henhold til barnehagelovens § 13.

Ved sammensetning av barnegruppene skal det tas pedagogiske hensyn.

Opptaksutvalget kan i slike saker søke nødvendig bistand fra faglig hold.

Ved opptak legges det til grunn en helhetlig vurdering av barnets sosiale situasjon. Dette kan være en vurdering av en situasjon med enslig

forsørger, sykdom i hjemmet, integrering av flyktningfamilier, enebarn, trafikkforhold, økonomi, begge foreldre i jobb eller utdanning mv.

lekemuligheter,

Barnevernet kan ved krisesituasjoner kreve å få benytte ledig plass.

## § 9. ÅPNINGSTIDER / FERIER

Rognan Barnehage: 6.45 – 16.45

Knekthågen: 6.45 – 16.15

Saltnes: 6.45 – 16.15

Høyjarfall: 6.45 – 16.15

Åpningstidene gjelder mandag til fredag. Lørdag er barnehagene stengt.

Julaften, nyttårsaften og onsdag før skjærtorsdag stenger barnehagene kl 12.00.

Barnehagene er åpne hele året, bortsett fra 5 dager som benyttes til planlegging, rundvask og lignende.

I tillegg til plandagene, må barnet ha ferie i 3 uker, hvorav 2 uker skal være sammenhengende.

#### **§10. BETALING**

Betaling reguleres av de til en hver tid fastsatte maksimalprissatser fra sentrale myndigheter, herunder nedsatt betalingssats for de med lavest inntekt. Ved tildeling av plass, gjøres foreldrene oppmerksomme på gjeldende regler.

Betaling skjer etter de satser som er fastsatt av Saltdal Kommune, og innbetales økonomiavdelingen.

Søsken gis moderasjon tilsvarende 50 % av 1. barn. Søskenmoderasjon gis alltid på laveste betalingssats.

Betalingsfrist settes til den 15. i måneden etter.

Fravær opptil 14 dager i forbindelse med sykdom og ferie må betales.

Legitimert sykdomsfravær ut over 14 dager gis betalingsfri.

I forbindelse med ferie/plandager gis 1 mnd. betalingsfri p.r. år.

Den betalingsfrie måneden er juli.

Dersom det ikke er betalt for opphold innen 3 mnd. etter forfall, og betalingsutsettelse ikke er innvilget, gir virksomhetsleder de foresatte skriftlig melding om at plassen tapes dersom betaling ikke skjer innen 14 dager.

Tilskudd til dekning av barnehagebetaling kan innvilges etter Lov om sosiale tjenester eller lov om barnevern.

#### **§11. OPPSIGELSE AV Plass**

De foresatte kan si opp plassen med 1 mnd. varsel.

Oppsigelsen skal være skriftlig og sendes kommunen ved barnehagekontoret.

Det må betales i oppsigelsestiden.

#### **§12. HELSETILSYN**

Alle barnehager står under tilsyn av kommunelegen i den kommunen hvor barnehagen ligger. Tilsynet utføres av den offentlige legen eller den han bemyndiger, som har adgang til å foreta inspeksjon så ofte han finner det påkrevet.

#### **§13. INTERNKONTROLL**

Barnehagene er underlagt forskrifter om internkontroll som følge av Lov om arbeidsmiljø, helse, brannvern m fl. Styrer skal sørge for at barnehagene har egne rutiner og sjekklister for kontroll med og oppfølging av sikkerhet.

Vedtektene trer i kraft fra 1. mars 2015

Saksprotokoll i Levekårsutvalg - 19.01.2015

Behandling:

Enstemmig innstilling:

**VEDTEKTER FOR SALTDAL BARNEHAGER.**

#### **§ 1. EIERFORHOLD**



**Disse barnehagene eies og drives av Saltdal kommune:  
Rognan – Knekthågen – Saltnes – Høyjarfall**

**§ 2. FORMÅL**

**Det vises til formålsparagraf 1, lov av 17. juni 2005 nr 64 om barnehager.**

**§ 3. RAMMER FOR DRIFTEN**

**De kommunale barnehagene i Saltdal drives i samsvar med Lov om barnehager m/ forskrifter, Rammeplanen og de retningslinjer som fastsettes av departementet, felles virksomhetsplan og plan for den enkelte barnehage.**

**§ 4. AREALNORMER**

**Netto leke- og oppholdsareal p.r. barn:  
Heldagsbarnehage, barn under 3 år: 5,3m<sup>2</sup> netto lekeareal p.r. barn  
Heldagsbarnehage, barn over 3 år: 4 m<sup>2</sup> netto lekeareal pr. barn.**

**§ 5. FORVALTNING AV BARNEHAGENE**

**Levekårsutvalget har ansvaret for forvaltningen av barnehagene i Kommunen, herunder tilsynet med barnehagene.**

**§ 6 BEMANNING**

**Bemanningen i hver barnehage fastsettes ut fra antall barn og barnas alder. J.fr. Barnehagelovens §§ 17 og 18, samt forskrift om pedagogisk bemanning. I Saltdal kommunale barnehager skal det være minimum 3 voksne per 9/18 barn**

**§ 7. OPPTAK AV BARN**

- 1. Søknad om barnehageplass sendes Saltdal kommune, enhet barnehager, på fastsatt skjema.**

**De kommunale og private barnehagene har samordna opptak  
Et eget opptaksutvalg bestående av styrerne i alle barnehagene, ledende helsesøster og leder for barneverntjenesten foretar opptak.**

**Virksomhetsleder er saksbehandler og sekretær.**

**Ved opptak settes det av et visst antall plasser til ankebehandling.**

**Anker avgjøres av levekårsutvalget etter innstilling fra opptaksutvalget.**

**Barn som blir tildelt plass, beholder denne til plassen sies opp.**

**Ved opptak skal det meldes skriftlig om foreldrene mottar tildelt plass.**

**Søkere tildeles hel plass. Etter at barnet er tilvendt i barnehagen, kan det søkes om halv plass.**

**Søknadsfrist for hovedopptak er 1. mars.**

**Ledige plasser kunngjøres i lokalpressen og på kommunens hjemmeside i God tid før søknadsfristen utløper.**

**Søknader innkommet etter 1. mars tas med på prioritert venteliste etter at de med rettighet etter loven er tildelt plass.**

**Opptaksutvalget setter opp prioriterte ventelister for den enkelte barnehage etter at klagebehandlingen er ferdig.**

**Et barn kan stå på flere ventelister samtidig.**

**Nytt barnehageår starter ca. 20. august**

**Det er anledning til å søke om plasser hele året.**

- 2. Det kan innvilges permisjon fra hele eller deler av plassen for en periode, dersom dette er praktisk gjennomførbart for barnehagen og ikke fører til**

uheldige konsekvenser.  
Slik permisjon gis alltid ut et barnehageår.  
Permisjon gis bare dersom plassen har vært benyttet.  
Søknadsfrist for permisjon er 1 mnd.  
Søknaden behandles av opptaksutvalget.

#### § 8. OPPTAKSKRITERIER

I følge barnehageloven § 12a, har de rett til plass som søker innen fristen 2. mars, som fyller ett år innen utgangen av august og som er bosatt i kommunen.

Funksjonshemmede barn gis prioritet i henhold til barnehagelovens § 13. Ved sammensetning av barnegruppene skal det tas pedagogiske hensyn. Opptaksutvalget kan i slike saker søke nødvendig bistand fra faglig hold. Ved opptak legges det til grunn en helhetlig vurdering av barnets sosiale situasjon. Dette kan være en vurdering av en situasjon med enslig forsørger, sykdom i hjemmet, integrering av flyktningfamilier, enebarn, trafikkforhold, økonomi, begge foreldre i jobb eller utdanning mv. lekemuligheter,

Barnevernet kan ved krisesituasjoner kreve å få benytte ledig plass.

#### § 9. ÅPNINGSTIDER / FERIER

Rognan Barnehage: 6.45 – 16.45  
Knekthågen: 6.45 – 16.15  
Saltnes: 6.45 – 16.15  
Høyjarfall: 6.45 – 16.15

Åpningstidene gjelder mandag til fredag. Lørdag er barnehagene stengt.

Julaften, nyttårsaften og onsdag før skjærtorsdag stenger barnehagene kl 12.00.

Barnehagene er åpne hele året, bortsett fra 5 dager som benyttes til planlegging, rundvask og lignende.  
I tillegg til plandagene, må barnet ha ferie i 3 uker, hvorav 2 uker skal være sammenhengende.

#### §10. BETALING

Betaling reguleres av de til en hver tid fastsatte maksimalprissatser fra sentrale myndigheter, herunder nedsatt betalingsats for de med lavest inntekt. Ved tildeling av plass, gjøres foreldrene oppmerksomme på gjeldende regler.

Betaling skjer etter de satser som er fastsatt av Saltdal Kommune, og innbetales økonomiavdelingen.

Søsken gis moderasjon tilsvarende 50 % av 1. barn. Søskenmoderasjon gis alltid på laveste betalingsats.

Betalingsfrist settes til den 15. i måneden etter.

Fravær opptil 14 dager i forbindelse med sykdom og ferie må betales.

Legitimert sykdomsfravær ut over 14 dager gis betalingsfri.

I forbindelse med ferie/plandager gis 1 mnd. betalingsfri p.r. år.

Den betalingsfrie måneden er juli.  
Dersom det ikke er betalt for opphold innen 3 mnd. etter forfall,  
og betalingsutsettelse ikke er innvilget, gir virksomhetsleder de foresatte  
skriftlig melding om at plassen tapes dersom betaling ikke skjer innen 14  
dager.

Tilskudd til dekning av barnehagebetaling kan innvilges etter Lov om sosiale  
tjenester eller lov om barnevern.

**§11. OPPSIGELSE AV PLOSS**

De foresatte kan si opp plassen med 1 mnd. varsel.  
Oppsigelsen skal være skriftlig og sendes kommunen ved  
barnehagekontoret.  
Det må betales i oppsigelsestiden.

**§12. HELSETILSYN**

Alle barnehager står under tilsyn av kommunelegen i den kommunen  
hvor barnehagen ligger. Tilsynet utføres av den offentlige legen eller den han  
bemyndiger, som har adgang til å foreta inspeksjon så ofte han finner det  
påkrevet.

**§13 INTERNKONTROLL**

Barnehagene er underlagt forskrifter om internkontroll som følge av Lov om  
arbeidsmiljø, helse, brannvern m fl. Styrer skal sørge for at barnehagene  
har egne rutiner og sjekklister for kontroll med og oppfølging av sikkerhet.

Vedtektene trer i kraft fra 1. mars 2015.