

Rognan barneskole

Virksomhetsplan

2012 - 2013



Behandlet i—orientert om i:

- *Teamene*
 - *Plangruppa*
-

Innholdsfortegnelse

Planens forankringsgrunnlag	s 3
Overordna mål	s 3
Skolens pedagogiske plattform	s 4
SFOs pedagogiske plattform	s 6
Gjennomførte brukerundersøkelser	s 7
Satsingsområder	s 8
Samarbeid heim—skole	s 8
Kvalitetssikringstiltak	s 9
Kompetanseheving	s 10
Administrasjon—planarbeid	s 10
Andre tiltak	s 11
HMS	s 11
Notater	s 12

PLANENS FORANKRINGSGRUNNLAG:

- Opplæringsloven m forskrifter
- Kunnskapsløftet
- Skoleeiers kvalitetsvurderingssystem
- Saltdal kommunes kompetansehevingssplan
- Saltdal kommunes økonomiplan
- Interne planer og styringsdokument

OVERORDNA MÅL

Rognan barneskole skal:

- ha et godt læringsmiljø
være ei skole fri for mobbing
være ei skole der alle, både barn og voksne, skal føle tilhørighet, trives og føle seg trygge
 - arbeide for å bedre elevenes fysiske miljø
 - innelima
 - opprusting av lokaliteter
 - skape gode faglige resultater
 - ha ei skolefritidsordning som skal gi barna tilsyn, omsorg og sosial læring gjennom lek og frie aktiviteter
 - ha et godt kvalifisert personale
 - ha en ledelse som ivaretar skolens behov for utvikling og nyskaping, og som motiverer og inspirerer de ansatte
 - være oppdatert på nødvendige læremidler
 - satse på å utvikle kompetanse i tråd med samfunnets behov og endringer
 - tilstrebe gode samarbeidsrutiner og samhandlingsmønstre med heimen og øvrige samarbeidspartnere
 - videreutvikle gode rutiner for oppfølging av internkontroll og HMS—arbeid
-

SKOLENS PEDAGOGISKE PLATTFORM

Som elev ved Rognan barneskole vil du / skal du:

- stå i sentrum for alt vi gjør
- bli respektert for den du er
- oppleve inkludering, trygghet, trivsel og motivasjon
- ikke oppleve mobbing
- oppleve et godt fysisk miljø
- bli stilt krav til – møte daglige utfordringer
- måtte ta ansvar for dine handlinger, holdninger og verdier
- utvikle evne til å ta ansvar
- erhverve kunnskap og oppleve mestring i tråd med dine forutsetninger og evner
- få tilbakemeldinger gjennom vurdering på din utvikling i forhold til krav skolen stiller

.....forventer vi at du:

- er engasjert, motivert og arbeidsvillig
- at du møter presis til timene
- at du er godt forberedt til skoledagen
- at du har med deg nødvendig utstyr
- at du kan samarbeide med andre
- at du viser empati og respekt for de andre elevene og de voksne

Læreren skal:

- være leder i klassen
- kunne veilede og gi elevene gode kunnskaper
- skape et godt læringsmiljø preget av trygghet, trivsel og motivasjon
- være utviklingsorientert
- samarbeide og vise lojalitet med øvrige kolleger og ledelse
- vise lojalitet overfor styringsdokumenter og beslutninger / vedtak

Skoleledelsen skal:

bidra / medvirke til å skape et godt arbeidsmiljø ved skolen
sørge for gode informasjonsrutiner
motivere og støtte de ansatte
være pådriver i utviklingsarbeid
følge opp og evaluere satsingsområder og handlingsplaner

Skolen skal:

vektlegge respekt, likeverd, toleranse, inkludering og omsorg
ha klare rammer, grenser og konsekvenser for uakseptabel atferd og mobbing
fremme høy faglig kompetanse blant de ansatte

Skolens læringssyn skal:

fremme vekst og utvikling
fremme individuell tilrettelegging
fremme mestringsglede
fremme motivasjon
fremme engasjement

Våre arbeidsmåter:

vi skal vektlegge et trygt og godt arbeidsmiljø
vi skal samarbeide i team og dele kunnskap med hverandre
vi skal reflektere over egen og skolens samlede virksomhet mtp egenutvikling og skolen som lærende organisasjon
vi skal ha et nært samarbeid med heimen mtp den enkelte elevs utvikling
vi skal samhandle på tvers av fag- og hjelpeinstanser

SFO—PEDAGOGISK PLATTFORM

Barnet skal møte det samme verdisynet og de samme grunnholdningene i SFO som i skolen for øvrig.

SFO's viktigste oppgave er å gi barna omsorg og trygghet. Barna skal vite at de voksne venter på dem, lytter til dem og har tid til dem. Hvert barn skal føle seg ønsket og spesielt.

Den grunnleggende metoden for å nå målene, skal være frie aktiviteter basert på lek.

Å organisere et godt lekemiljø vil derfor være en viktig oppgave i SFO. Gjennom leken skal barna tilegne seg kunnskaper, verdier og holdninger.

Leken skiller seg fra annen læring ved at den er en skapende prosess styrt av barnet selv, med utgangspunkt i barnas egne behov.

Vi vil at barna skal lære å vise omsorg og respekt for hverandre, og godta at ikke alle er like.

Holdningsskapende arbeid vektlegges. Mobbing tolereres ikke.

Vi arbeider for at atmosfæren i SFO skal være hyggelig slik at både barn og voksne trives.

Vi vil at arbeidet med barna skal være lystbetont og at personalet trives med hverandre og sine arbeidsoppgaver. Dette håper vi vil virke positivt på oss alle og skape en god stemning i SFO.

De voksne skal til enhver tid være synlig og tilgjengelig for barna.

Det er viktig at personalet er gode voksenmodeller for barna. Barna gjør som kjent ikke alltid det de voksne sier, men som de voksne gjør. Å gi ros foran ris er viktige stikkord.

Personalet ønsker å fremstå som profesjonelle medarbeidere med en felles holdning utad.

PLANMÅL

- fri lek
- fysiske aktiviteter
- kreative aktiviteter
- integrering av minoritetspråklige

Åpningstider: 06.45—08.30 og 14.00—16.45—alle dager

Planleggingsdager dette skoleåret: 16. og 17. august, 16. november, 02. januar og 10. mai

Gjennomførte brukerundersøkelser

- elevundersøkelsen 2012 (5. – 7. trinn)
- medarbeidersamtaler

Resultata av evalueringene er drøftet av:

- personalet (teamene)
 - elevråd
 - plangruppa
-

Satsingsområder

- vurdering og veiledning
- leseveiledning
- matematikk
- Elevmedvirkning
 - Egen plan utarbeidet skoleåret 2011—2012

Samarbeid heim—skole

Arenaer:

Gruppevise foreldremøter 2 g pr år (høst / vår)

Individuelle konferansetimer / utviklingssamtaler 2 g pr år (høst og vår)

Gruppevise samarbeidstiltak av sosial karakter

FAU—møter (foreldrerådets arbeidsutvalg)

Skoleteam - rettet mot enkeltelever

Ansvarsgrupper rettet mot enkeltelever

Forventninger til heimen

At barna kommer utvilt til skolen

At barna har med seg matpakke

At barna er iført / har med hensiktsmessige klær

At foresatte møter på alle foreldremøter / konferansetimer / utviklingssamtaler

At foresatte leser informasjon som kommer fra skolen

At foresatte deltar i inviterte brukerundersøkelser

At foresatte viser interesse for barnets skolegang og motiverer for læring

At foresatte setter grenser og stiller krav til sitt barn

At foresatte tar kontakt direkte med skolen dersom det er forhold de ønsker å uttale seg om

KVALITETSSIKRINGSTILTAK 2012—2013

Brukerrelaterte:

- elevundersøkelsen på mellomtrinnet—vår 2013
- lærerundersøkelsen—vår 2013
- foreldreundersøkelsen 2013

Andre:

- nasjonale prøver 5. årstrinn—høst 2012
 - kartleggingsprøver i lesing 1., 2. og 3. trinn vår 2013
 - kartleggingsprøve i regning 1., 2. og 3. trinn vår 2013
 - Kartleggingsprøver i engelsk 3. trinn vinter 2013
 - div kartleggingsprøver i fag—egen plan
-

KOMPETANSEHEVING—KNYTTET TIL SATSINGSOMRÅDENE

Det vises til vedtatte kommunale kompetansehevingsplan.

- bruk av 39. skoleuke
 - 13.—17. august—planleggingsdager
 - 14. august—kurs i matematikk m/Kai Bråthen
 - 14. august—kurs i "tegn til tale" v/spes.ped.senter
- Planleggingsdager—kveldsmøter
 - 02. januar 2012—halvårsplanlegging
 - 2 kveldsmøter i høsthalvåret—matematikk / vurdering
 - 2 kveldsmøter i vårhalvåret—elevmedvirkning / vurdering
- fellestid
 - intern fagrelatert kompetanseheving
 - samhandling med barnehagene
- deltakelse i lokalt nettverk (rektorer og fagledere ved hver skole, skolefaglig koordinator)
- Oppfølging / veiledning—matematikk—Kai Bråthen—16 halve dager fordelt på høst 2012—vår 2013
- Teamlederutdanning—2 deltakere—4 samlinger høst / vår
- Interne kurs

ADMINISTRASJON—PLANARBEID

- utarbeide budsjett og økonomiplan
 - utarbeide virksomhetsplan for 2013
 - utarbeide årshjul
 - rapportering
 - økonomi
 - GSI
 - nasjonale prøver / andre undersøkelser
 - nødvendig saksbehandling
 - internkontroll og HMS—arbeid, diverse tilsyn
 - internt arkiv
 - tverrsektorielt arbeid
 - øvrige hjelpetjenester og institusjoner som jobber med barn og unge
 - folkehelsearbeid
-

11

ANDRE TILTAK

- "førskoleuka"
- gjennomføre kurs for foresatte til elever som skal begynne på 1. årstrinn (april—mai—juni)
- deltakelse på Blåfrost-festivalen
- gjennomføre tiltak i henhold til vedtatte DKS-plan
- aktiviteter knyttet vedtatte virksomhetskalender
- Trafiksikkerhetstiltak - egen plan utarbeidet skoleåret 2011—2012
- Utarbeide foreldrefoilere for 2. årstrinn knyttet til leseveiledning—øvrige trinn ble ferdigstilt skoleåret 2011—2012
- Folkehelsearbeid
 - "Gå til skolen" - aksjonen
 - Aktivitetsdager i henhold til egen plan
 - SFO—"Åpen hall" i samarbeid med FYSAK og frivillighetssentralen
 - Planfestet fysisk aktivitet på mellomtrinnet
- Planfestede elevsamtaler på alle klassetrinn
- Lesekonferanser på alle klassetrinn

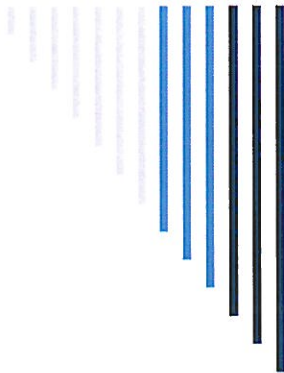
HMS

- gjennomføre dialogmøter med verneombud ved behov
- gjennomføre vernerunder
- gjennomføre brannøvelser 2 g i løpet av skoleåret
- brannvernopplæring av ansatte
- Utarbeidet egen plan for sykefraværsarbeidet 2011—2012

Virksomhetsplan 2012 (skoleåret 2012—2013)

12

NOTATER:



Rognan barneskole

Skolevegen 26
8250 Rognan

Telefon: 75 68 22 10

Telefaks: 75 68 22 11

E-post: rognan.barneskole@rognan-barneskole.no

URL: www.minskole.no/rbsk