



Vår ref
2015/822

Saksbehandler
Christin Kristensen, tlf.: 75 68 20 18

Dato
18.08.2015

Agenda/referat - oppstartmøte 18.08.15 kl. 1300-1430 på f.salen

Saksliste:

- Målsetting/hensikt: Rådmannen har bestemt at økonomi og plut bør bytte etasje. Hensikten er for å samle de som har størst samarbeid med hverandre i samme etasje.
 - o Lønn ligger fortsatt under økonomiavdelingen, men en ser en stor fordel ved at lønn og personal er lokalisert nært hverandre.
 - o Plan og utvikling har samarbeid med drift og bygg og kan med fordel være nær hverandre.
 - o Besøksfrekvens – En mener at det er PLUT og teknisk generelt som har flest besøkende slik at det er en fordel at de er i første etasjen.
 - o Besøksfrekvensen fra befolkningen til økonomiavdeling har gått ned betraktelig og vil sannsynligvis bli mindre etter hvert.
- Frist - Rådmann har antydnet at dette bør være gjennomført innen 1. des.
- Praktiske detaljer - hvordan kan vi få dette til uten unødig tidsbruk
 - o Kontormøbler
 - o Rundvask
 - o Rydding på hvert kontor
 - o Tilrettelegging av tlf og data
 - o Andre nødvendige tilpasninger
- Fremdriftsplan/logistikkplan

Referat:

Tilstede: Terje Furumo, Hilde Strøm, Elin Sollund, Leif Inge Almo, Christin Kristensen

Fraværende: Ben Stenvold

Tegninger over 1. og 2. etasje ble levert ut i møte.

Som tidligere signalisert er rådmann av den formening at det vil være positiv med den foreslåtte flytteprosess for bl.a. å få ryddet og vasket på kontorene.

I utgangspunktet kan personer flytte uten at hele kontormøblelementet må flyttes. De fleste har skrivebord som er ganske like.

I møtet kom det frem en del ulike oppfatninger om hva som var sagt på møtet om dette i kjelleren.

Som et første steg mot et videre arbeid med dette må følgende avklares:

- Skriv sendes til samtlige på rådhuset med følgende spørsmål:
 - o Nevn de største fordeler og ulemper som du ser ved en flytting til nytt kontor
 - o Nevn viktige gjenstander/verktøy som du bør ta med deg til et nytt kontor (særskilt kontorstol, heve/senkebord, arkivskaper o.l.
 - o Frist for tilbakemelding på skrevet settes til 5. september.

- Ved behov for bygningsmessige tilpasninger må dette evt. tas med i budsjettet for neste år.
- Kan det være en større fordel å flytte på vårparten (særskilt av hensyn til øk.avd.)?
- For å bygge opp under tanker om besøksfrekvens lages det en statistikk på servicekontoret og øk.avdeling om hvilke besøk som går til øk.avd. og PLUT i løpet av en uke.

Rundvask/oppussing – Det var ikke støtte for at hver enkel skulle sørge for rundvask selv men at dette arrangeres sentralt.

Rombehov må avklares. Bl.a. kom det frem at øk.avdelingen får trolig 2 nye medarbeidere som må ha kontor.

Det var enighet om at en evt. flytteprosess krever god logistikk for at det skal gå på skinner og ikke dra ut unødvendig i tid.

IT-konsulenten blir med i gruppa for å gi råd om IT/telefon ved flytting.

Det ble også nevnt flytting av kassen til servicekontor hvis økonomi skal opp i 2. etasjen. Leif Inge nevnte også at det bør vurderes en bedre romløsning med evt. glassvegger på servicekontoret.

Neste møte tas etter valget på et tidspunkt som passer for flertallet.

Med vennlig hilsen

Christin Kristensen



Til: Ansatte på Rådhuset

Fra: Christin Kristensen

Referanse
2015/822

Dato
24.08.2015

Flytteprosess på rådhuset

Som tidligere signalisert, skal det skje en flytteprosess som i grove trekk omfatter at Plan og utvikling og økonomiavdelingen bytter etasje. Personal flytter over sammen med økonomi. Bygg og drift blir der de er i dag. Rådmann/strategisk ledelse skal bytte om internt på noen av kontorene.

Dette har vært drøftet i strategisk ledelse og oppnevnte arbeidsgruppa for flytting. Ledergruppa har kommet frem til følgende:

- Flytting skal skje i høst – innen 1. desember.
- Rundvask/oppussing – Prosjektet «sammen» kan engasjeres for å foreta rundvask. Et alternativ til de ansatte er at de tar rundvasken selv mot å få en dag i avspasering.
- Møbler – I utgangspunktet er det forventet at bord og øvrige kontormøbler ikke skal flyttes til et nytt kontor. Det er kun den ansatte, PC, permer, kontorstol og private gjenstander som skal flytte. Hvis det er noen som trenger heve/senk bord, skal dette ordnes.
- Arkivskap og andre skap som er viktig for den ansatte/avdelingen å ta med seg, skal også være med i flyttingen.
- Flytting av data kan foretas enkel med omkobling til data i veggen.
- Flytting av telefon må administreres av Terje slik at alle beholder sitt nummer.

En slik prosess trenger god logistikk for at det ikke unødig skal trekke ut i tid. Vi satser på at de som skal flytte til et annet kontor skal ha det arbeidsverktøy og innredning på kontoret på plass så fort som mulig slik at vedkommende får gode arbeidsvilkår og kan arbeide effektivt.

For å planlegge videre, trenger vi følgende tilbakemelding fra den enkelte:

Hva må du ta med deg fra ditt nåværende kontor som er særskilt viktig for å kunne arbeide effektivt på ditt nye kontor??

Kan du tenke deg til å vaske rundt på ditt nåværende kontor mot en dag fri?

Tegning over kontorene i 1. og 2. etasje sendes til økonomisjef og virksomhetsleder – PLUT.

4

Avdelingene inviteres til å bestemme hvor den enkelte ansatt skal ha kontor.

Det kan bli behov for en deling av de største kontorer med lettvegger, spesielt i 2.etasjen. Leif Inge planlegger dette nærmere og evt. kostnader beregnes til 2016 budsjettet

Med hilsen

Christin Kristensen
Organisasjonsrådgiver



Saltdal kommune

Enhet for plan, utvikling, bygg,
tekniske tjenester

5

Notat

Til: Ben Stenvold

Fra: Ivar Skogset

Referanse
2015/822

Dato
16.09.2015

Vedrørende planlagt flytteprosess på rådhuset

Virksomhetsområde Plan og Utvikling viser til notat datert 24.08 (mail mottatt 27.08.15) vedrørende planlagt flytteprosess på rådhuset. Vi viser videre til informasjonsmøte 7. mai om samme sak. Plan og utvikling vil med dette komme med et innspill til den «prosess» som har foregått.

Sist vinter ble det antydnet at det kunne være aktuelt med noen endringer av kontorsituasjonen ved rådhuset, uten at vi ved vår avdeling fikk noen konkret informasjon om saken. Da vi spurte om dette fikk vi tilbakemelding om at vurdering av evt. flyttinger var «lagt på is» og ikke noe som ville bli prioritert. Men 7. mai ble alle ved rådhuset invitert til et felles møte. Der ble det informert om at strategisk ledelse hadde kommet fram til at det skulle foretas endring av kontorsituasjonen, i hovedsak ved at økonomiavdelingen og Plan og Utvikling skulle bytte plass. Nå ønsket man å nedsette en arbeidsgruppe som skulle planlegge den forestående flyttingen.

Dette reagerte vi ved Plan og Utvikling sterkt på, og ga klart uttrykk for dette i møtet. Vår avdeling er sammen med økonomiavdelingen de som blir mest berørt av en evt. flytting som foreslått, og Plan og Utvikling er samtidig den avdelingen som har fått minst informasjon/mulighet til medvirkning. Vi mente og mener fortsatt at det forut for en slik beslutning må tas en grundigere gjennomgang av behov, fordeler og ulemper med endring av kontorsituasjonen.

Vi følte i utgangspunktet at vi på møtet 7. mai fikk liten støtte fra strategisk ledelse på våre innspill i møtet. Allikevel oppfattet vi konklusjonen på møtet slik at rådmannen skulle komme med et skriv/mail til de ansatte ved rådhuset der behov, fordeler og ulemper ble belyst, slik at man kunne komme med en tilbakemelding og innspill til dette. Etter dette ble det ikke gitt noen videre informasjon, og vi oppfattet det slik at evt. flytteplaner igjen var «lagt på is» og nedprioritert.

Det er fortsatt ikke kommet noen informasjon om bakgrunn/behov for flytting og invitasjon til innspill. Vi ble derfor overrasket da det i midten av august kom beskjed om at det nå skulle nedsettes en arbeidsgruppe for å planlegge/iverksette flytting. Dette ble fulgt opp med notat

datert 24.08.15 vedørende flytteprosessen. Av dette går det fram at strategisk ledelse har bestemt at det skal foretas en flytting. På nytt uten at de ansatte er involvert på noen måte i beslutningsprosessen. Plan og Utvikling mener at det er helt feil å foreta en slik bestemmelse om flytting uten at reelle behov er grundigere vurdert og de ansatte og ulike avdelinger tas med på råd. Det føles problematisk dersom strategisk ledelse håndterer denne type saker uten å involvere de ansatte på en bedre måte.

Med bakgrunn i dette kommer nå Plan og Utvikling med et innspill og tilbakemelding vedørende den planlagte flytteprosessen.

Utgangspunktet for en flytting av kontorer må være konkrete behov. Disse behovene må veies opp mot ulike fordeler og ulemper flytting medfører. I en slik vurdering vil det være naturlig å vurdere blant annet permanente/midlertidige behov for antall kontorer, fysisk størrelse på kontorer, hvilke stillinger som er på rådhuset i dag (kan noen enkeltstillinger flyttes?), samarbeidsbehov avdelinger imellom, forventet utvikling m.m. Videre må ikke minst økonomi og personressursbruk vurderes i forhold til en beslutning om flytting. Etter vår vurdering må det være svært tungtveiende behov som skal rettferdiggjøre en så omfattende flytting som nå foreslås. Man kommer ikke utenom at en evt. flytting vil medføre en betydelig ressursbruk både på økonomi og personell (reduisert produksjon).

Plan og Utvikling ønsker å være en viktig bidragsyter til en positiv utvikling av Saltdal kommune, og er en stor leverandør av saker til det politiske system. Plan og Utvikling har de siste år hatt en svært utfordrende situasjon i forhold til å ha tilstrekkelig personalkapasitet til utføre de arbeidsoppgaver som avdelingen har ansvar for. Dette har vi synliggjort også gjennom økonomiplan/årsmeldinger og månedssrapporter på økonomi. Vi føler på flere områder at vi ikke har hatt ressurser nok til å gjøre de oppgaver som er pålagt oss, og videre i tilstrekkelig grad å ha den utvikler- og pådriverrollen som vi selv ønsker og som også forventes av oss.

Nå står vi inne i og foran flere store oppgaver som vi involveres i og har ansvaret for, og vi ønsker å fokusere på å være en så god bidragsyter som mulig videre framover. I dette arbeidet er det viktig og nødvendig at vi får tid til å prioritere å jobbe med det som er viktig, og videre at de ansatte føler seg verdsatt og at andre har forståelse for de utfordringer og oppgaver avdelingen skal løse.

Med utgangspunkt i dette kommer diskusjonen rundt en evt. flytting på helt feil tidspunkt for oss. Av informasjonen gitt i notat datert 24.08 kan man få inntrykk av at en flytteprosess bare er noe som kan gjøres «over natta», og at det ikke vil medføre noe reduksjon i produksjon blant de ansatte. Dette er vi helt uenige i. En slik prosess vil føre til at vi kommer enda mer på etterskudd i forhold til oppgaver vi skal løse, og det gir ingen god følelse. Eksempelvis vil «tilbudet» om at vasking av egne kontorer kan gi rett til en dags avspasering bare føre til en senere merbelastning på avdelingen ved at man kommer mer på etterskudd. Det er ingen andre som gjør jobben vår. Vi kan ikke forstå at det er riktig å prioritere en sak om flytting nå i den situasjonen Plan og Utvikling og kommunen generelt er inne i for tiden.

Et annet argument for å utsette evt. diskusjon om flytting er at man nå har iverksatt en vurdering av kommunale bygg generelt. I dette arbeidet skal alle kommunale bygg, herunder rådhuset vurderes i forhold til framtidig bruk. For oss virker det merkelig hvis man allerede i forkant av dette arbeidet bestemmer omflytting av kontorer.

Plan og Utvikling vil presisere at vi i dag er godt fornøyd med den kontorsituasjonen vi har, og at vi ikke ser noe behov for flytting av vår avdeling. Vi har et ønske om fortsatt å være der vi er. Vi tror også at hvis man foretar en grundigere vurdering av den helhetlige kontorsituasjonen på rådhuset vil konklusjonen bli at det vil være fornuftig at vi blir værende der vi er.

Plan og Utvikling gir med dette en klar tilbakemelding der vi anbefaler at man ikke iverksetter den flytteprosessen som er forespeilet i høst. Dersom man skal se på kontorsituasjonen ved rådhuset må man ta en grundigere vurdering av behov og nytte før man evt. beslutter flytting. I en slik prosess må man vurdere behov og eventuelle nytteeffekter/ulemper med større flytteprosesser på rådhuset. I dette arbeidet må de ansatte/avdelingene trekkes inn, og det er naturlig at Plan og Utvikling også blir representert i en slik arbeidsgruppe.

Med vennlig hilsen

Ivar Skogset
Virksomhetsleder Plan og Utvikling

Kopi: Elisabeth Larsen, Rådmann
Ronny Seljeseth, Økonomisjef
Lars Skjelstad, Personalsjef
Hilde Strøm, verneombud rådhuset



8

Saltdal kommune
Enhet for plan, utvikling, bygg,
tekniske tjenester

Notat

Til: Elisabeth Larsen

Fra: Ivar Skogset

Referanse
2015/822

Dato
09.11.2015

Manglende tilbakemelding på henvendelse om planlagt flytteprosess

Virksomhetsområde Plan og Utvikling viser til vårt notat datert 16.09.15 vedrørende planlagt flytteprosess på rådhuset. I notatet etterlyste vi en nærmere vurdering av behov/nytte for en evt. flytting, og anbefalte videre at det tas en grundigere gjennomgang av dette før man beslutter en evt. omfattende flytteprosess.

Pr. i dag har vi ikke mottatt noen skriftlig tilbakemelding eller orientering slik vi etterlyste i vårt notat/henvendelse, men har bare fått høre at flytteprosessen skal gjennomføres. Dette synes vi er en beklagelig måte å håndtere saken på. Vi forventer å bli tatt med i en diskusjon, og føler at vårt virksomhetsområde ikke er blitt tatt på alvor i denne saken.

Vi viser til vårt notat datert 16.09.15 og ber på nytt om at det sammen med de ansatte på rådhuset blir tatt en grundigere vurdering av behov/nytte før man tar en beslutning.

Med hilsen

Ivar Skogset
Virksomhetsleder Plan og Utvikling

Kopi: Kommunalleder Tekniske tjenester Ben Stenvold
Økonomisjef Ronny Seljeseth
Personalsjef Lars Skjelstad
Verneombud rådhuset Hilde Strøm



Vår ref
2015/822

Saksbehandler
Elisabeth Larsen, tlf.: 75682004

Dato
12.11.2015

Manglende tilbakemelding på henvendelse om planlagt flytteprosess

Hei Ivar.

Jeg ser at du skriver at dere ikke er tatt med i prosessen angående flytting av kontorer på rådhuset.

Dere var invitert og deltok på all møte vi hadde på rådhuset for en god tid tilbake. Etterpå er saken drøftet og vedtatt i Strategisk ledergruppe og det er kommunalleder som har ansvaret med involvering og gjennomføring av prosessen innen for tekniske tjenester.

Det er beklagelig at dere ikke føler at dette er gjennomført på rett måte.

Mvh

Elisabeth Larsen
Rådmann i Saltdal kommune



Saltdal kommune
Enhet for plan, utvikling, bygg,
tekniske tjenester

Notat

Til: Ben Stenvold

Fra: Ivar Skogset

Referanse
2015/822

Dato
16.09.2015

Vedrørende planlagt flytteprosess på rådhuset

Virksomhetsområde Plan og Utvikling viser til notat datert 24.08 (mail mottatt 27.08.15) vedrørende planlagt flytteprosess på rådhuset. Vi viser videre til informasjonsmøte 7. mai om samme sak. Plan og utvikling vil med dette komme med et innspill til den «prosess» som har foregått.

Sist vinter ble det antydnet at det kunne være aktuelt med noen endringer av kontorsituasjonen ved rådhuset, uten at vi ved vår avdeling fikk noen konkret informasjon om saken. Da vi spurte om dette fikk vi tilbakemelding om at vurdering av evt. flyttinger var «lagt på is» og ikke noe som ville bli prioritert. Men 7. mai ble alle ved rådhuset invitert til et felles møte. Der ble det informert om at strategisk ledelse hadde kommet fram til at det skulle foretas endring av kontorsituasjonen, i hovedsak ved at økonomiavdelingen og Plan og Utvikling skulle bytte plass. Nå ønsket man å nedsette en arbeidsgruppe som skulle planlegge den forestående flyttingen.

Dette reagerte vi ved Plan og Utvikling sterkt på, og ga klart uttrykk for dette i møtet. Vår avdeling er sammen med økonomiavdelingen de som blir mest berørt av en evt. flytting som foreslått, og Plan og Utvikling er samtidig den avdelingen som har fått minst informasjon/mulighet til medvirkning. Vi mente og mener fortsatt at det forut for en slik beslutning må tas en grundigere gjennomgang av behov, fordeler og ulemper med endring av kontorsituasjonen.

Vi følte i utgangspunktet at vi på møtet 7. mai fikk liten støtte fra strategisk ledelse på våre innspill i møtet. Allikevel oppfattet vi konklusjonen på møtet slik at rådmannen skulle komme med et skriv/mail til de ansatte ved rådhuset der behov, fordeler og ulemper ble belyst, slik at man kunne komme med en tilbakemelding og innspill til dette. Etter dette ble det ikke gitt noen videre informasjon, og vi oppfattet det slik at evt. flytteplaner igjen var «lagt på is» og nedprioritert.

Det er fortsatt ikke kommet noen informasjon om bakgrunn/behov for flytting og invitasjon til innspill. Vi ble derfor overrasket da det i midten av august kom beskjed om at det nå skulle nedsettes en arbeidsgruppe for å planlegge/iverksette flytting. Dette ble fulgt opp med notat

datert 24.08.15 vedørende flytteprosessen. Av dette går det fram at strategisk ledelse har bestemt at det skal foretas en flytting. På nytt uten at de ansatte er involvert på noen måte i beslutningsprosessen. Plan og Utvikling mener at det er helt feil å foreta en slik bestemmelse om flytting uten at reelle behov er grundigere vurdert og de ansatte og ulike avdelinger tas med på råd. Det føles problematisk dersom strategisk ledelse håndterer denne type saker uten å involvere de ansatte på en bedre måte.

Med bakgrunn i dette kommer nå Plan og Utvikling med et innspill og tilbakemelding vedørende den planlagte flytteprosessen.

Utgangspunktet for en flytting av kontorer må være konkrete behov. Disse behovene må veies opp mot ulike fordeler og ulemper flytting medfører. I en slik vurdering vil det være naturlig å vurdere blant annet permanente/midlertidige behov for antall kontorer, fysisk størrelse på kontorer, hvilke stillinger som er på rådhuset i dag (kan noen enkeltstillinger flyttes?), samarbeidsbehov avdelinger imellom, forventet utvikling m.m. Videre må ikke minst økonomi og personressursbruk vurderes i forhold til en beslutning om flytting. Etter vår vurdering må det være svært tungtveiende behov som skal rettferdiggjøre en så omfattende flytting som nå foreslås. Man kommer ikke utenom at en evt. flytting vil medføre en betydelig ressursbruk både på økonomi og personell (reduisert produksjon).

Plan og Utvikling ønsker å være en viktig bidragsyter til en positiv utvikling av Saltdal kommune, og er en stor leverandør av saker til det politiske system. Plan og Utvikling har de siste år hatt en svært utfordrende situasjon i forhold til å ha tilstrekkelig personalkapasitet til utføre de arbeidsoppgaver som avdelingen har ansvar for. Dette har vi synliggjort også gjennom økonomiplan/årsmeldinger og månedssrapporter på økonomi. Vi føler på flere områder at vi ikke har hatt ressurser nok til å gjøre de oppgaver som er pålagt oss, og videre i tilstrekkelig grad å ha den utvikler- og pådriverrollen som vi selv ønsker og som også forventes av oss.

Nå står vi inne i og foran flere store oppgaver som vi involveres i og har ansvaret for, og vi ønsker å fokusere på å være en så god bidragsyter som mulig videre framover. I dette arbeidet er det viktig og nødvendig at vi får tid til å prioritere å jobbe med det som er viktig, og videre at de ansatte føler seg verdsatt og at andre har forståelse for de utfordringer og oppgaver avdelingen skal løse.

Med utgangspunkt i dette kommer diskusjonen rundt en evt. flytting på helt feil tidspunkt for oss. Av informasjonen gitt i notat datert 24.08 kan man få inntrykk av at en flytteprosess bare er noe som kan gjøres «over natta», og at det ikke vil medføre noe reduksjon i produksjon blant de ansatte. Dette er vi helt uenige i. En slik prosess vil føre til at vi kommer enda mer på etterskudd i forhold til oppgaver vi skal løse, og det gir ingen god følelse. Eksempelvis vil «tilbudet» om at vasking av egne kontorer kan gi rett til en dags avspasering bare føre til en senere merbelastning på avdelingen ved at man kommer mer på etterskudd. Det er ingen andre som gjør jobben vår. Vi kan ikke forstå at det er riktig å prioritere en sak om flytting nå i den situasjonen Plan og Utvikling og kommunen generelt er inne i for tiden.

Et annet argument for å utsette evt. diskusjon om flytting er at man nå har iverksatt en vurdering av kommunale bygg generelt. I dette arbeidet skal alle kommunale bygg, herunder rådhuset vurderes i forhold til framtidig bruk. For oss virker det merkelig hvis man allerede i forkant av dette arbeidet bestemmer omflytting av kontorer.

Plan og Utvikling vil presisere at vi i dag er godt fornøyd med den kontorsituasjonen vi har, og at vi ikke ser noe behov for flytting av vår avdeling. Vi har et ønske om fortsatt å være der vi er. Vi tror også at hvis man foretar en grundigere vurdering av den helhetlige kontorsituasjonen på rådhuset vil konklusjonen bli at det vil være fornuftig at vi blir værende der vi er.

Plan og Utvikling gir med dette en klar tilbakemelding der vi anbefaler at man ikke iverksetter den flytteprosessen som er forespeilet i høst. Dersom man skal se på kontorsituasjonen ved rådhuset må man ta en grundigere vurdering av behov og nytte før man evt. beslutter flytting. I en slik prosess må man vurdere behov og eventuelle nytteeffekter/ulempes med større flytteprosesser på rådhuset. I dette arbeidet må de ansatte/avdelingene trekkes inn, og det er naturlig at Plan og Utvikling også blir representert i en slik arbeidsgruppe.

Med vennlig hilsen

Ivar Skogset
Virksomhetsleder Plan og Utvikling

Kopi: Elisabeth Larsen, Rådmann
Ronny Seljeseth, Økonomisjef
Lars Skjelstad, Personalsjef
Hilde Strøm, verneombud rådhuset

FLYTTING/BYTT AV KONTORER FOR ANSATTE PÅ RÅDUSET

Fra verneombudsperspektiv

Verneombudet ble gjort kjent i allmøte den 7. mai at det var bestemt at det skulle foretas omfattende flytting av ansatte innenfor rådhuset, hvor bl.a. avd. for Plan og utvikling og Økonomi skulle bytte plass, dvs. at minst 20 personer skulle bytte kontor. Dette kom som en overraskelse på de fleste som skulle bli berørt av flyttingen. Møtet var også satt på et tidspunkt, 1500-1800, som vanskeliggjør deltakelse for alle.

Det kom fram i møtet at det var nødvendig med en skriftlig redegjørelse som vi ansatte skulle kunne gi tilbakemelding på. Ansatte ønsket å komme med sine synspunkter. Det ble også sagt at dette skulle komme. En slik redegjørelse har ikke kommet til de ansatte, inkludert verneombud.

I midten av august ble avdelingene bedt om å velge en person, samt verneombudet til en gruppe som skulle jobbe med flyttesaken.

18. august var det møte i denne gruppa, Christin Kristensen fra rådmannskontoret, edb-konsulent, byggingeniør, Elin Sollund fra økonomiavd. og verneombud møtte. Ingen fra ledelsen eller PLUT var til stede. Agendaen for møtet var at gruppa skulle jobbe med selve flyttingen, organisering og logistikk i prosessen. Det var en annen agenda enn forventet fra de ansatte og verneombud, som fortsatt ønsker å komme med innspill til evt. flytting, der positive og negative sider mhht foreslått løsning kommer fram, og muligens også andre løsninger.

Som verneombud må jeg få si at prosessen har vært uheldig mhht informasjon til og medvirkning fra de berørte ansatte, inkludert verneombud. Dette er en prosess som berører mange ansatte, deres arbeidsoppgaver og nødvendigvis vil ha innvirkning på arbeidsmiljøet. I så henseende burde verneombud vært inne i prosessen fra starten av, jfr arb.miljølovens § 6. De ansatte burde fått medvirket fra ideen var lagt og kommet med sine synspunkter.

Tidlig informasjon til ansatte og verneombud og medvirkning fra de ansatte ville gjort prosessen ryddigere, gitt bedre grunnlag for beslutningen og ikke minst et bedre samarbeidsklima. Åpenhet og informasjon er viktig for et godt arbeidsmiljø.

Arbeidet med flytteprosessen kommer på toppen av det løpende arbeid som nødvendigvis må gjøres, med økt tidspress og stress som en følge. Den pågående flytteprosessen må derfor ta hensyn til den ansattes opprinnelige arbeid.

Verneombudet ber om at den videre prosessen også involverer alle de berørte avdelinger.

Hilde Strøm, 250915
Mvh Hilde Strøm

Verneombud

Vedlegg

Vedlegg

Momenter til flytting/bytte av kontorer – verneombudets anmerkninger

Deling av kontor

Deling kan være uheldig, da ansatte som deler kontor blir rimelig låst for evt. bytte av jobbdager, bl.a. kan det bli vanskelig for begge å delta på personalmøter samtidig. Hvis kontor skal deles, bør dette være så stort og utstyrt slik at det gjør det mulig for begge å være på jobb samtidig. Å dele kontor bør være en nødløsning, da det gjør det vanskelig med besøk mhht skjermet samtale hvis begge er på jobb samtidig.

Lunsjrom

I dag bruker PLUT korridor i nord som pauserom. Dersom alle skal kunne møtes og ha lunsj samtidig, noe som vil være positivt for arbeidsmiljøet, må det nødvendigvis gjøres større plass i lunsjrommet i førsteetasje.

Utstyr

Det må være en forutsetning at tilpasset og ønsket utstyr blir med på det nye kontoret/avdelingen. Evt. at det blir innkjøpt tilpasset utstyr til den enkelte og avdelingens behov.

Renhold/oppussing

Det er år og dag og vel så det siden siste hovedrengjøring. Det er helt nødvendig at det blir rengjort på alle flater på alle kontor uansett flytting eller ikke. De fleste møbler må da ut. Gulvene bør også bones, da de er blitt tunge å vaske. Stygge flater bør også pusses opp.

Tidsperspektiv

Ved evt. flytting, må den ansattes jobbsituasjon, arbeidsoppgaver og jobbfrister tas hensyn til.

15

MOTTATT

17 NOV. 2015

15/822

Til
Arbeidsmiljøutvalget

17.11.2015

FLYTTEPROSESS PÅ RÅDHUSET – KRAV OM UTSETTELSE

Viser til notat fra virksomhetsområde Plan og Utvikling v/virksomhetsleder Ivar Skogset datert 16.9.2015 «Vedrørende planlagt flytteprosess på Rådhuset» og videre notat datert 9.11.2015 «Manglende tilbakemelding på henvendelse om planlagt flytteprosess». Arbeidstakerorganisasjonene ved plan og utvikling stiller seg bak disse uttalelsene, og forventer at de blir besvart.

Vi mener det er sterkt beklagelig at administrasjonen ikke tar seg tid til å svare på henvendelsen fra vår enhet, når denne prosessen i stor grad berører oss, og mener den manglende involveringen av tillitsvalgte for de berørte virksomhetsområdene kan være et brudd på arbeidsmiljøloven.

Arbeidsmiljøloven sikrer alle ansatte retten til å bli hørt gjennom tillitsvalgte og verneombud. Retten til medbestemmelse skal bli ivaretatt av tillitsvalgte. Tillitsvalgte skal ha informasjon om og kunne få drøfte viktige beslutninger som flytteprosesser. Det gjennomgående prinsippet i avtalene mellom arbeidsgiver og arbeidstakerorganisasjoner er at de tillitsvalgte skal informeres og at drøftelser skal skje "så tidlig som mulig" før beslutninger blir tatt.

Som det nevnes i notat av 16.9.2015 har ingen av våre ansatte, selv ikke virksomhetsleder, vært involvert før beslutningen om å flytte vårt virksomhetsområde til 1. etasje var tatt. Vi ser ikke noen grunn til å utdype dette noe nærmere, da dette kommer godt frem i omtalte notat fra virksomhetsleder.

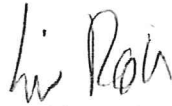
Vi vil imidlertid presisere viktigheten av at ledelsen inkluderer de ansatte i slike prosesser. Deltakelse er et fundamentalt element i enhver endringsprosess, og det er vanskelig å innføre endringer dersom de menneskene som blir mest påvirket av endringen ikke involveres i den, og særlig når en ikke ser nytten av endringen.

Når våre spørsmål om nytte/gevinst ved flytteprosessen heller ikke blir besvart svekker dette tilliten til de som har gjort beslutningen. Tillit til de som leder en slik prosess er en forutsetning for å skape oppslutning blant de ansatte. Vær klar over at ønsket om involvering indikerer at vi bryr oss, og ønsker det beste for egen arbeidsplass og kommunen som organisasjon.

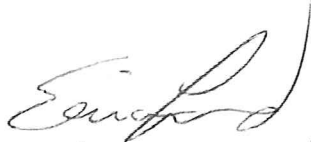
Det er fullstendig uforståelig for oss at vi skal prioritere flytting i den svært utfordrende situasjon vi nå er i med tanke på å ha tilstrekkelig personalkapasitet til utføre de arbeidsoppgaver som avdelingen har ansvar. Personalsituasjonen i administrasjonen, med flere sykemeldinger, bidrar også til at dette fremstår som en underlig ressursdisponering. Så travelt kan vi ikke ha det!

På bakgrunn av manglende involvering av de ansatte, manglende tilbakemelding på henvendelser fra vår enhet og bemanningssituasjonen på Rådhuset ber vi AMU om å utsette flytteprosessen. Vi krever at flytteprosessen i første omgang utsettes til 2016, og at vi da må kunne starte i riktig rekkefølge med involvering av de ansatte og vurdering av kost/nytte.

MVH



Liv Røli
NITO



Einar Lund
Tekna



Marianne Hoff
Naturviterne

Vedlegg:

- I Vedrørende planlagt flytteprosess på Rådhuset datert 16.9.2015
- II Manglende tilbakemelding på henvendelse om planlagt flytteprosess datert 9.11.2015

Kopi til:

Hovedverneombud: Solveig Strøm
Verneombud: Hilde Strøm
Formannskapet