



---

**Utvalg:** **Kommunestyre**  
**Møtested:** Menighetscenteret  
**Dato:** 14.11.2007  
**Tidspunkt:** 10:00

---

Eventuelt forfall må meldes Servicekontoret snarest på tlf. 75 68 20 00. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Saksdokumentene er utlagt til offentlig ettersyn på formannskapskontoret. Sakslista er utlagt på kommunens hjemmeside. Sakslista med vedlegg er utlagt på biblioteket. Møtet kunngjøres i avisene. Det blir direktesending i Radio Salten.

### Saksliste

<b>Utvalgs- saksnr</b>	<b>Innhold</b>	<b>Vedlegg</b>	<b>Arkivsaksnr</b>
	Saker til behandling		
PS 75/07	Storalm og Nordnes vannverk BA. Søknad om kommunal overtakelse av vannverket.		2007/1386
PS 76/07	NAV-KOMMUNESTYRETS BEHANDLING AV SAMARBEIDSAVTALEN MELLOM KOMMUNE OG STAT		2007/744
PS 77/07	Tiltak etter forvaltningsrapport spesialunervisning		2007/249
PS 78/07	Kommunal plan for tilsyn med barnehager		2007/1246
PS 79/07	Økonomirapport 3. kvartal 2007		2007/1680
PS 80/07	Søknad om skjenkebevilling - Strøket Pub & Lunsjbar		2007/376
Kl. 10:00	- Orientering om Salten Brann IKS		

## **Saker til behandling**



## Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	138/07	30.10.2007
Kommunestyre	75/07	14.11.2007

Sign.	Eksp. til:
-------	------------

## **Storalm og Nordnes vannverk BA. Godkjenning av avtale om kommunal overtakelse.**

### **Foreliggende dokumenter:**

1. Brev av 15. juni 2006 fra Storalm og Nordnes vannverk BA. Forespørsel om kommunal overtakelse av Storalm og Nordnes Vannverk BA.
2. Kopi av kap. 3.0.0 "Målsettinger" i Hovedplan Vannforsyning vedtatt av kommunestyret i sak 01/95.
3. Kopi av brev fra Mattilsynet til Storalm. og Nordnes vannverk BA datert 23.5.2006 (mottatt her 25.10.2006). Inspeksjonsrapport – varsel om vedtak.
4. F-sak 120/06 den 05.09.06. Forespørsel om overtakelse av Storalm og Nordnes vannverk BA.
5. Forslag til avtale om kommunal overtakelse av Storalm og Nordnes vannverk BA.
6. Referat fra årsmøte i Storalm og Nordnes vannverk BA den 10.05.07.
7. Referat fra medlemsmøte i Storalm og Nordnes vannverk BA den 10.05.07.
8. Årsmelding Storalm og Nordnes vannverk BA for 2006.
9. Kopi av brev fra mattilsynet datert 03.07.2007, til Storalm og Nordnes vannverk.

Dokument 3 – 9 følger som vedlegg til saken.

### **Sakens bakgrunn**

Formannskapet fattet i sak 120/06 følgende vedtak:

*Saltdal kommune er positiv til kommunal overtakelse av Storalmeningen og Nordnes vannverk. En forutsetning er at det foreligger tinglyste erklæringer fra grunneiere som er berørt av vannforsyningssystemet, som gir kommunen rett til å anlegge/utbedre/fornye, drifte og vedlikeholde nåværende og framtidig vannforsyningssystem.*

*Rådmannen (eller den/de hun utpeker) gis fullmakt til å forhandle med SNV om øvrige betingelser for overtakelsen. Framforhandlet avtale om overtakelse fremmes for formannskapet og kommunestyret for endelig godkjennelse.*

*Saltdal Kommune er i utgangspunktet positiv til å bidra til at ledningsnettets utbedring sikring av vannforsyningen fram til overtakelse skjer. SNV bes snarest fremlegge utbedringsplan med kostnadsoverslag for ny vurdering av saken i formannskapet.*

For saltdal kommune har enhetsleder Arne Hals forhandlet med SNV's forhandlingsutvalg for utarbeidelse av forslag til avtale om kommunal overtakelse av vannverket. Enhet for bygg og teknisk drift har medvirket i forhandlingene og bistått ved etablering av vannmåler på vannverkets hovedledning. Etablering av vannmåler var nødvendig for å få oversikt over vannforbruk, herunder vurdering av antatt lekkasjemengde. I tillegg til montering av vannmåler har vannverket anlagt/skiftet ut en del stikkledninger.

Avlesing av vannmåleren indikerer at lekkasjene utgjør 60 – 65 % av det totale vannforbruket, og er hovedårsaken til at vannverket i perioder med lite nedbør har hatt problemer med vanntilførselen.

### **Vurdering**

Da formannskapet behandlet forespørselen om kommunal overtakelse av Storalm og Nordnes vannverk BA (SNV) var Mattilsynets inspeksjonsrapport, med varsel om vedtak, ikke kjent for kommunen. Dette er beklagelig da denne klart viser mangler ved vannverket og hvilket ansvar som er forbundet med å være vannverkseier. Det viser også klart utfordringer kommune vil stå ovenfor ved overtakelse. Brevet fra Mattilsynet av 03.07.2007 er av nyere dato og var heller ikke kjent. Vannverket er i ferd med å pådra seg døgnmulkt dersom det ikke får på plass internkontrollsystem som sikrer kontroll med vannkvaliteten. Et slikt IK-system vil kunne etableres relativt enkelt.

Framlagte forslag til avtale om kommunal overtakelse av Storalm og Nordnes vannverk BA bygger i stor grad på lignende avtaler fra tidligere avtaler om kommunal overtakelse av private vannverk, samt på formannskapets føringer i vedtak den 05.09.2006, sak 120/06.

Foreløpig er det ikke ordnet med grunneieravtaler, noe som må gjøres før formell overtakelse. Hovedledningen er i hovedsak innmålt, slik at ledningskart kan utarbeides.

### **Konsekvenser ved overtakelsen.**

Saltdal kommune overtar et vannanlegg som ble bygget i 1955 hvor ledningsnett, hovedledninger og deler av stikkledningene, må anses å være utgått på dato. Kommunen må derfor snarest starte arbeidet med utarbeidelse av rehabiliteringsplan. Det er allerede avklart at grunnvannskilden ved Rusånes er stor nok til å forsyne Storalm og Nordnes (sannsynligvis også Røkland), forutsatt at det anlegges ny og tett hovedledning.

Inntil vedtak om utbygging foreligger, må kommunen drive og vedlikeholde vannanlegget på en forsvarlig måte. Følgende strakstiltak anses nødvendig:

- Foreta aktiv lekkasjesøking for om mulig å redusere lekkasjer vesentlig, helst før UV-anlegg anskaffes og monteres. Lekkasjesøking er vanskelig p.g.a. grunnforholdene.
- Etablere vannbehandling i form av UV-anlegg.
- Innlemme vannanlegget i eksisterende IK-system for kontroll med vannkvaliteten.
- Fortsette arbeidet med utskifting av fordelingsledninger og stikkledninger.

Kommunen får ca. 90 nye abonnenter som vil gi en gebyrinntekt på ca. kr. 260.000 pr. år.

Teknisk drift vil få et vesentlig merarbeid, særlig de første år, som vil medføre behov for ekstra bemanning. Hvor stort dette behovet blir, er vanskelig å anslå, men kan fort bli på ½ årsverk

eller mer. I tillegg vil en få kostnader til strøm, materiell og deler. På sikt, når anleggene er fornyet, kan en anta at omfanget av drift og vedlikehold kan avta noe.

### **Rådmannens innstilling**

Framlagte forslag til avtale mellom Storalm og Nordnes Vannverk BA og Saltdal kommune, om kommunal overtakelse av Storalm og Nordnes Vannverk BA, godkjennes.

Formell overtakelse kan skje når avtalens punkt 2 er oppfylt.

### **Saksprotokoll i Formannskap - 30.10.2007**

#### **Behandling:**

#### **Enstemmig innstilling:**

Framlagte forslag til avtale mellom Storalm og Nordnes Vannverk BA og Saltdal kommune, om kommunal overtakelse av Storalm og Nordnes Vannverk BA, godkjennes.

Formell overtakelse kan skje når avtalens punkt 2 er oppfylt.



## Saltdal kommune

Arkiv: 031  
Arkivsaksnr: 2007/1753  
Saksbehandler: Anna Welle

### Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Kommunestyre	76/07	14.11.2007
Formannskap	144/07	30.10.2007

Sign.	Eksp. til:
-------	------------

## NAV-KOMMUNESTYRETS BEHANDLING AV SAMARBEIDSAVTALEN MELLOM KOMMUNE OG STAT

### Foreliggende dokumenter:

1. Kommunestyrevedtak i sak 052/06
2. Vedtak i styringsgruppen av 25.10.07
3. Samarbeidsavtalen mellom Saltdal kommune og NAV Nordland
4. Driftsavtale mellom Saltdal kommune og NAV Nordland

### Sakens bakgrunn

NAV- kontoret i Saltdal kommune skal formelt åpnes 20. desember 2007. Før åpningen er det et krav om at samarbeidsavtalen mellom Saltdal kommune og NAV Nordland er politisk behandlet i kommunestyret.

### Vurdering

Samarbeidsavtalen har vært behandlet i styringsgruppen som består av følgende:

1. Ordfører Kjell-Magne Johansen
2. Rådmann Anna Welle
3. NAV-Nordland, Jack-Inge Sørrelv
4. Tillitsvalgt stat. Anne Olaug Jensen
5. Tillitsvalgt kommune, Roger Johansen

Prosjektleder har vært NAV-leder Bjørn Skog.

Samarbeidsavtalens formål er i samsvar med målene i arbeids- og velferdsforvaltningsloven og rammeavtale om arbeids- og velferdsforvaltning mellom Arbeids- og inkluderingsdepartementet og KS om

- flere i arbeid og aktivitet og færre på stønad
- enklere for brukerne og tilpasset brukernes behov
- en helhetlig og effektiv arbeids- og velferdsforvaltning

Lokale overordnede mål:

NAV Saltdal skal

- være et fullverdig NAV kontor for innbyggerne i Saltdal
- ha fokus på mennesker, mål og resultater
- sikre gode samarbeidsformer og brukermedvirkning

Avtalen sier videre noe om styringsstruktur, rekruttering, medbestemmelse/medvirkning, lokale mål og resultatkrav, delegasjon og myndighet, tjenestoområder, samhandling, brukermedvirkning m.m. Tvisteløsning ved lokal uenighet er tilleggt fylkesmannen. Samarbeidsavtalen er utarbeidet etter en mal godkjent av NAV og KS og det er en standardavtale med lokale tilpasninger.

Slik saksbehandler vurderer det er avtalen dekkende for etableringen og tjenesteytingen i NAV Saltdal.

Styringsgruppen har kommet med følgende innstilling i saken:

#### **Rådmannens innstilling**

Styringsgruppen anbefaler at framlagte samarbeidsavtale godkjennes.

#### **Saksprotokoll i Formannskap - 30.10.2007**

##### **Behandling:**

##### **Enstemmig innstilling:**

Saltdal kommune godkjenner framlagte samarbeidsavtale mellom Saltdal kommune og NAV Nordland



## Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Levekårsutvalg	36/07	05.11.2007
Kommunestyre	77/07	14.11.2007

Sign.	Eksp. til: Revisjonen, skolene, skolefaglig koordinator
-------	---

## Tiltak etter forvaltningsrapport spesialundervisning

### Foreliggende dokumenter:

- Forvaltningsrapport spesialundervisning i Saltdal kommune

### Sakens bakgrunn

Høsten 2006 foretok kommunerevisjonen tilsyn vedrørende spesialundervisning etter oppfordring fra kontrollutvalget.

Rapporten ble lagt fram for kommunestyret i mars.

I kommunestyrets vedtak ble administrasjonen bedt om å tilbakemelde hvilke tiltak som blir satt i verk på de punkter som rapporten hadde merknader på.

Rapporten har vært behandlet på den enkelte skole og i fellesmøte mellom skolene der også PPT deltok

### Vurdering

- Rapporten påpeker at tiltak er iverksatt før vedtak er sendt foresatte. Dette vil undergrave foresattes rett til å anke på vedtak.*  
Tiltak: Praksis i skolen er nu endret til at vedtak fattes på våren slik at foresatte får en reell ankemulighet.
- Rapporten påpeker at det mangler individuelle opplæringsplaner samt 1/2årsevalueringer i noen mapper.*  
Tiltak: planene og rapportene har vært oppbevart andre steder av praktiske hensyn. Disse skal for ettertiden finnes i mappene. Det er satt frister for lærerne for utarbeidelse av planer og halvårsrapportering, og ansvarsfordeling er gjennomgått.
- Rapportens konklusjon viser at foresatte er rimelig godt fornøyd med hvordan spesialundervisningen i kommunen fungerer Informasjon og kjennskap til rettigheter kan imidlertid bli bedre*  
Tiltak:

Det settes fokus på kommunikasjon med foresatte i skolene  
Språkbruk evalueres med tanke på å unngå ”stammespråk”  
Være konkret i uttalelser/rapporter  
Innføre felles skjema for alle skolene.  
Fokus på at møtet med foreldrene er viktig og ikke kan erstattes av info via brev/data  
Innhente synspunkter hos foreldrene på **hva** som kan bli bedre  
Kurs for alle 1.klasseforeldre på hvordan samarbeidet med hjelpetjenesten fungerer.

### **Rådmannens innstilling**

Framlagte tiltak til foevaltningsrevisjonens rapport på spesialundervisning i Saltdal kommune  
taes til orientering.

### **Saksprotokoll i Levekårsutvalg - 05.11.2007**

#### **Behandling:**

#### **Enstemmig innstilling:**

Framlagte tiltak til forvaltningsrevisjonens rapport på spesialundervisning i Saltdal kommune  
taes til orientering.



## Saltdal kommune

Arkiv: A10  
Arkivsaksnr: 2007/1246  
Saksbehandler: Grete Pettersen

### Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Kommunestyre	78/07	14.11.2007
Levekårsutvalg	38/07	05.11.2007

Sign.	Eksp. til:
-------	------------

## Kommunal plan for tilsyn med barnehager

### Foreliggende dokumenter:

- lov om barnehager av 17.juni 2005 § 16
- veileder fra Kunnskapsdepartementet om tilsyn med barnehager

### Sakens bakgrunn

I barnehageloven er det kommet endringer vedrørende ansvar for tilsyn med barnehagene. Fylkesmannens tidligere ansvar for tilsyn med den enkelte barnehage er nu overført til kommunene. Dette gjelder både private og offentlige barnehager. Planen har vært ut på høring i alle barnehagene og hos fagforeningene. Ingen barnehager hadde innvendinger til forslaget, fagforeningene ønsket tillitsvalgt til stede på tilsynbesøk. Dette er tatt inn i planen.

### Vurdering

For at kommunen skal ha oversikt over barnehagene, er det viktig at den daglige kontakten mellom tilsynsmyndighet og den enkelte barnehage er god. I Saltdal er alle kommunal barnehager lagt under en enhet. Styrer for den enkelte barnehage er i jevnlig kontakt med barnehagekontoret og det avholdes fellesmøter minst en gang per måned. På disse møtene deltar også de private barnehagene. Vi avvikler samordnet opptak til barnehagene. Barnehagene sender enhetslederen alle årsplaner og evalueringsrapporter. Kontoret har gjennom et godt samarbeid med alle barnehagene god oversikt over situasjonen i barnehagene. Fremlagte plan er ment å sikre at dette samarbeidet fungerer.

**Rådmannens innstilling**

Plan for tilsyn av barnehagene i Saltdal Kommune vedtas.

**Saksprotokoll i Levekårsutvalg - 05.11.2007****Behandling:****Enstemmig innstilling:**

Plan for tilsyn av barnehagene i Saltdal Kommune vedtas.



## Saltdal kommune

Arkiv: 147  
Arkivsaksnr: 2007/1680  
Saksbehandler: Elin Sollund

### Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	145/07	30.10.2007
Kommunestyre	79/07	14.11.2007

Sign.	Eksp. til:
-------	------------

## Økonomirapport 3. kvartal 2007

### Foreliggende dokumenter:

- Regnskapsskjema 1A
- rapport fra sentraladministrasjonen
- rapport fra Saltdal barnehager
- rapport fra Rognan barneskole
- rapport fra Rognan ungdomsskole
- rapport fra Røkland skole
- rapport fra helseenheten
- rapport fra sosial og familieenheten
- rapport fra pleie og omsorg
- rapport fra kulturenheten
- rapport fra bygg og teknisk drift
- rapport fra plan og utvikling

### Sakens bakgrunn

Det vises til forskrift om årsbudsjett, §10 Budsjettstyring, samt kommunestyrets vedtak i sak 77/06, som angir at det skal være kvartalsvis rapportering.

### Vurdering

*Oppsummering av rapporter fra enheten, med kommentarer:*

#### Sentraladministrasjonen

Lønnsutgiftene er høyere enn budsjettet, men dette oppveies i stor grad av økte refusjoner.

#### Barnehagene

Enheten har ingen store uforutsette avvik. Økt lønn dekkes opp av økte inntekter.

#### Rognan barneskole

Enheten melder om balanse per september.

### Rognan ungdomsskole

Enheten fikk tilført betydelige midler ved saldering i forbindelse med halvårsrapporten. På tross av dette estimeres et merforbruk på om lag 400.000 kroner.

En vurdering av styringsrapport per 25. oktober indikerer imidlertid at det bør oppnås balanse. Tiltak, som f. eks. innkjøpsstopp, må iverksettes straks!

### Røkland skole

Det foreligger avvik på lønnsiden som hovedsakelig skyldes voksenopplæring, herunder også undervisning av asylsøkere i statlige mottak. Dette vil imidlertid også refunderes. Refusjonen som gis i høst skal også dekke perioden fram til våren 2008, og overskytende midler må derfor avsettes fond for bruk vinter/vår 2008.

### Helse

Enheten ligger per dato med et forbruk over totalt årsbudsjett. Inntektene ligger imidlertid på etterskudd, og enkelte driftstilskudd er utgiftsført for hele året. Det er en del avvik på poster på utgiftssiden, men det forventes også større inntekter enn budsjettet.

### Sosial og familie

Enheten fikk tilført 1,3 mill kroner ved saldering i forbindelse med forrige kvartalsrapport. I tillegg meldes om et forventet merforbruk på 0,7 mill kroner. Dette skyldes ressurskrevende tiltak i barnevernet og avlastning/hjelp funksjonshemmet barn.

Det vurderes imidlertid at enheten har muligheter for å eliminere/reducere merforbruket. Blant annet forventes det innsparing på sosialhjelp. Andre innsparingstiltak må også iverksettes!

### Omsorg

Enheten melder om et forventet avvik på 3,3 mill kroner. Dette skyldes i hovedsak økte lønnskostnader, samt at pålagte innsparinger i forbindelse med budsjett 2007 ikke har latt seg gjennomføre.

Enheten foreslås tilført midler som følge av politiske vedtak. For øvrig vurderes det at enheten har muligheter for innsparing og økte inntekter på sykefravær.

### Kulturenheten

Enheten melder om overskridelse på noen poster, som dekkes opp av økte inntekter. Dette gjelder blant annet videreformidling av spillemidler, hvor verken utgifter eller inntekter er budsjettet..

### Bygg og teknisk drift

Det meldes om et meget stramt budsjett som forventes å gå i balanse. Det tas imidlertid forbehold om at vær-situasjonen kan påvirke resultatet negativt.

### Plan og utvikling

Enheten melder om økt besparelse på lønn på grunn av forlenget permisjon til kommuneplanlegger. Enheten forventer en innsparing på om lag 100.000 kroner og ønsker å disponere dette til Geovekstprosjektet Ajourføring av økonomisk kartverk.

### Oppsummering drift

Flere enheter melder om betydelige underskudd. Noe av dette kan spares inn innenfor enheten ved å kutte ned på utgifter, vurdere vikarbruk, og øke inntektsanslaget, spesielt

sykepengerefusjon, men også andre uforutsette inntekter. Det er imidlertid realistisk å regne med at det blir noe underskudd på samlet drift slik budsjettet foreligger nå.

Dette skyldes ikke at enhetene ikke er lojale mot budsjettene, men at utgifter øker uforutsett, jamfør barnevernsutgifter, samt nye vedtatte tiltak. I tillegg ble ikke hele lønnsoppgjøret for 2007 lagt inn i budsjettet. Tillegget på 1,4% utover de 7.500 per år som var kjent, var ikke beregnet.

I økonomiplanen for 2007-2010 var det forutsatt en innsparing på 704.000 kroner som følge av omorganisering av nattjenesten. Dette tiltaket lar seg ikke gjennomføre. Saken er lagt fram for levekårsutvalget i juni, sak 22/07.

Videre har klientutvalget behandlet et par saker om brukerstyrt personlig assistent og nattevakt. Til sammen vil disse sakene koste kr 516.000 for inneværende år.

Formannskapet har i sak 125/07 vedtatt å bruke inntil kroner 150.000 til undersøkelse av forurensning ved verftene. Kostnadene er i vedtaket forutsatt dekket inn ved saldering.

**Konklusjon: Driftsbudsjettet økes med 1,37 mill kroner som følge av politiske vedtak.**

#### *Vurdering av inntekter og finansielle utgifter*

##### Skatt og rammeoverføring

Eventuelle endringer legges fram i møtet.

##### Renter og avdrag

Norges Bank økte styringsrenten med 0,25 prosentpoeng til 5 prosent med virkning fra 27. september. Nye renteøkninger kan komme 31. oktober og/eller 12. desember. Erfaringer viser at de fleste banker følger raskt opp med økning av utlånsrenten. Dette vil påvirke rentekostnadene for den delen av utlånsmassen som ikke har rentebinding.

Økonomisjefen har beregnet renteutgiftene ut året med de kjente endringene. Budsjettet har nå en underdekning på om lag 540.000 kroner.

**Konklusjon: Renteutgiftene økes med 540.000 kroner**

##### Andre statstilskudd

Vertskommunetilskuddet er budsjettet med 27,036 mill kroner, mens kommunen vil motta 26,762 mill kroner, det vil si en reduksjon på 274.000 kroner.

Investeringskompensasjon grunnskolereformen er i Stortingsvedtak av 15.06.2007 endret på grunn av at den delen av lånet som er knyttet til inventar og utstyr forutsettes å være nedbetalt etter 10 år. Kommunen får derfor tildelt 288.000 kroner, dvs. 20.000 kroner mindre enn budsjettet.

**Konklusjon: Andre generelle statstilskudd reduseres med kr 294.000.**

##### Pensjon

I forrige kvartalsrapport ble budsjett for premieinnbetaling redusert med 3,1 mill kroner, og prognosene for premieavvik og amortisert premieavvik ble justert med motsatt effekt med til sammen 770.000 kroner.

Nye beregninger fra pensjonsleverandørene, KLP og Statens Pensjonskasse, viser at pensjonspremien for KLP blir høyere enn anslått i forrige rapport. Utgiftene bør økes med 1,2 mill kroner, 0,7mill på fellesordningen og 0,5 mill på sykepleierordningen. Videre blir premieavviket større fordi kostnadsanslaget reduseres. Ut fra nevnte prognoser kan inntekten økes med 3,3 mill kroner inkludert beregnet avgift. Det må presiseres at dette er prognoser fra leverandørene og at endelige beregninger vil foreligge i januar 2008.

Videre ligger den en differanse i balansen i forhold til Statens Pensjonskasse fra 2003, hvor regning var større enn avsatte midler. Dette utgjør om lag 0,1 mill kroner i utgiftsføring.

**Konklusjon: Pensjon gir en netto inntektsøkning på om lag 2 mill kroner.**

### Rådmannens innstilling

Følgende endringer gjøres i budsjett 2007:

Tekst	Økt utgift/reduisert inntekt	Økt inntekt/reduisert utgift
<i>Drift</i>		
Økte renteutgifter	540 000	
Vertskommunetilskudd	274 000	
Investeringskomp grunnskole	20 000	
Pensjonspremie	1 200 000	
Premieavvik (inkl avgift)		3 300 000
Diff Statens pensjonskasse	100 000	
Nattjeneste, LK-sak 22/07	704 000	
Nattevakt og personlig ass.	516 000	
Undersøkelse forurensning	150 000	
Bruk av disposisjonsfond	204 000	

Overskytende midler fra tilskudd i 2007 til undervisning av flyktninger på mottaket, avsettes fond for bruk i 2008.

Pensjonspremien fordeles forholdsvis på de ulike ansvar med 700.000 til fellesordningen (konto 10900) og 500.000 til sykepleierordningen (konto 10902)

Enhet for Plan og utvikling kan disponere forventet overskudd til Geovekstprosjekt i 2007.

For øvrig pålegges enhetene å overholde rammene.

### Saksprotokoll i Formannskap - 30.10.2007

#### Behandling:

Rådmannen la fram følgende endret innstilling:

Følgende endringer gjøres i budsjett 2007:

Tekst	Økt utgift/reduisert inntekt	Økt inntekt/reduisert utgift
-------	------------------------------	------------------------------

<i>Drift</i>		
Økte skatteinntekter		1 000 000
Økt rammeoverføring		600 000
Økte renteutgifter	540 000	
Vertskommunetilskudd	274 000	
Investeringskomp grunnskole	20 000	
Pensjonspremie	1 200 000	
Premieavvik (inkl avgift)		3 300 000
Diff Statens pensjonskasse	100 000	
Nattjeneste, LK-sak 22/07	704 000	
Nattevakt og personlig ass.	516 000	
Undersøkelse forurensning	150 000	
Rente/avdragskompensasjon	46 000	
Rente/avdragskomp Heimly		122 000
Avsetning disposisjonsfond	1 472 000	

Overskytende midler fra tilskudd i 2007 til undervisning av flyktninger på mottaket, avsettes fond for bruk i 2008.

Pensjonspremien fordeles forholdsvis på de ulike ansvar med 700.000 til fellesordningen (konto 10900) og 500.000 til sykepleierordningen (konto 10902)

Enhet for Plan og utvikling kan disponere forventet overskudd på kr. 100 000,- til avsetning disposisjonsfond.

For øvrig pålegges enhetene å overholde rammene.

### **Enstemmig innstilling:**

Følgende endringer gjøres i budsjett 2007:

<b>Tekst</b>	<b>Økt utgift/reduisert inntekt</b>	<b>Økt inntekt/reduisert utgift</b>
<i>Drift</i>		
Økte skatteinntekter		1 000 000
Økt rammeoverføring		600 000
Økte renteutgifter	540 000	
Vertskommunetilskudd	274 000	
Investeringskomp grunnskole	20 000	
Pensjonspremie	1 200 000	
Premieavvik (inkl avgift)		3 300 000
Diff Statens pensjonskasse	100 000	
Nattjeneste, LK-sak 22/07	704 000	
Nattevakt og personlig ass.	516 000	
Undersøkelse forurensning	150 000	
Rente/avdragskompensasjon	46 000	
Rente/avdragskomp Heimly		122 000
Avsetning disposisjonsfond	1 472 000	

Overskytende midler fra tilskudd i 2007 til undervisning av flyktninger på mottaket, avsettes fond for bruk i 2008.

Pensjonspremien fordeles forholdsvis på de ulike ansvar med 700.000 til fellesordningen (konto 10900) og 500.000 til sykepleierordningen (konto 10902)

Enhet for Plan og utvikling kan disponere forventet overskudd på kr. 100 000,- til avsetning disposisjonsfond.

For øvrig pålegges enhetene å overholde rammene.



## Saltdal kommune

Arkiv: U63

Arkivsaksnr: 2007/376

Saksbehandler: Christin Kristensen

### Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap		
Kommunestyre		

Sign.	Eksp. til:
-------	------------

## Søknad om skjenkebevilling - Strøket Pub & Lunsjbar

### Foreliggende dokumenter:

- Søknad fra Strøket Pub & Lunsjbar
- Uttalelse fra Lensmannen i Saltdal og Beiarn
- Uttalelse fra Enhet for sosial og familie

### Sakens bakgrunn

Driften av Strøket Pub & Lunsjbar er overtatt av Korgen Vertshus A/S og det må derfor søkes om ny skjenkebevilling.

Firmaet er registrert i Brønnøysundregisteret.

Daglig leder er Snorre Kristiansen. Det søkes nå om skjenkebevilling for det nye etablissementet for resten av inneværende bevillingsperiode.

Bevillingen vil gjelde stedets lokaler samt uteservering innenfor inngjerdet platå utenfor.

### Vurdering:

Dersom søknaden innvilges, skal bevilling gis til den for hvis regning virksomheten drives, jfr. § 1-4b.

Til bevillingen skal det knyttes en styrer, og som hovedregel en stedfortreder, jfr. § 1-7c. Styrer og stedfortreder må være ansatt på skjenkestedet eller arbeide i virksomheten i kraft av eierstilling. Styrer har det daglige ansvaret for at skjenkingen foregår i henhold til alkoholloven og bevillingsvedtaket.

Bevillingshaver vil her bli Korgen Vertshus A/S.

Styrer vil være Jørn Erik Edvardsen og stedfortreder Bente Blomseth.

Styrer har avlagt kunnskapsprøven om alkoholloven, mens stedfortreder må avlegge kunnskapsprøven så snart som mulig.

## **Rådmannens innstilling**

I henhold til lov om alkoholholdige drikker av 2. juni 1989 nr. 27, gis Korgen Vertshus A/S bevilling til å skjenke øl, vin og brennevin ved Strøket Pub & Lunsjbar på Rognan. Skjenking kan foregå i stedets lokaler og uteservering kan foregå innenfor inngjerdet platå umiddelbart utenfor lokalet.

Styrer: Jørn Erik Edvardsen  
Stedfortreder: Bente Blomseth

Følgende skjenketider fastsettes:

For øl og vin og rusbrus:

- Alminnelig skjenking søndag til torsdag fra kl. 0800 – 0200
- Alminnelig skjenking fredag og lørdag fra kl. 0800 – 0300

For brennevin:

- Alminnelig skjenking søndag – torsdag fra kl. 1300 – 0200
- Alminnelig skjenking fredag og lørdag fra kl. 1300 – 0300.

Skjenketidene er fastsatt i hht vedtatte alkoholpolitiske retningslinjer.

Det forutsettes at stedfortreder tar kunnskapsprøven så snart som mulig.

Bevillingen gis for resten av perioden fram til 30.06.08.

Formannskapetets innstilling legges fram i møtet.