



---

**Utvalg:** Formannskap  
**Møtested:** F.salen  
**Dato:** 04.02.2014  
**Tidspunkt:** 09:30

---

Eventuelt forfall må meldes Servicekontoret snarest på tlf. 75 68 20 00. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

### Saksliste

Utvalgs- saksnr	Innhold	Vedlegg	Arkivsaksnr
	Saker til behandling		
PS 6/14	Referater - formannskapet 04.02.14	1-13	2014/20
PS 7/14	Deltakelse i "Utviklingsprogrammet for byregioner"	14-25	2014/90
PS 8/14	Kommunale avgifter og gebyrer for 2014- Fastsettelse av regulativ.	26-27	2014/74
PS 9/14	Samarbeidsavtale nr. 13 mellom Nordlandssykehuset og Saltdal kommune - Ledsagertjeneste ved spesialisttime	28-35	2011/1605
PS 10/14	Legevaktsamarbeid mellom Saltdal, Fauske og Sørfold	36	2007/53
PS 11/14	Finansiering av utgifter vedr. OU-prosessens fase 2	37-38	2013/1068
PS 12/14	IKT- utvidet backupløsning		2014/81
PS 13/14	Bruk av midler etter hogst av skog på Vensmoen området	39	2014/92
PS 14/14	Saltdal Røde Kors Hjelpekorps. Søknad om motorferdsel i utmark.		2012/214
PS 15/14	Midnattsolrittet 2014	40-41	2014/14
PS 16/14	Linebakken 2014		2010/1050
PS 17/14	Uteområdet ved Røkland skole 2014		2009/1445

Det blir gitt en orientering om Slipen i løpet av møtet.

Rognan, 29.01.14

Finn-Obert Bentsen  
Ordfører



## Saltdal kommune

Arkiv:

Arkivsaksnr: 2014/20

Saksbehandler: Christin Kristensen

### Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	6/14	04.02.2014

Sign.	Eksp. til:
-------	------------

### Referater - formannskapet 04.02.14

#### Foreliggende dokumenter:

- Notat vedr. oppjustering av gebyrer vedr. plansak, byggesak, oppmåling m.m.

#### Orienteringer:

- Orientering ang. status for Slipen

#### Rådmannens innstilling

Referat og orientering tas til informasjon.



## Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	7/14	04.02.2014

Sign.	Eksp. til: Bodø kommune-Samfunnskontoret
-------	---

## Deltakelse i "Utviklingsprogrammet for byregioner"

### Foreliggende dokumenter:

- Invitasjon fra Bodø kommune til deltakelse i utviklingsprogrammet
- Prosjektbeskrivelse (vedlagt)
- Utlysning av tilskuddsordning fra KMD vedrørende utviklingsprogrammet (vedlagt)

### Sakens bakgrunn

Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) har utlyst midler til et utviklingsprogram for byregioner. Det vises til vedlagte utlysningstekst for detaljert innhold i programmet.

Bodø kommune ønsker å søke om deltagelse og inviterer alle kommunene i Salten til å delta i et felles prosjekt som skal søke midler fra programmet. Valg av temaer som skal utredes vil knyttes opp i vedtatte Saltenstrategier 2012-2016. Salten regionråds deltagelse i prosjektet vil i stor grad avhenge av hvor mange av medlemskommunene som deltar, men Bodø kommune ønsker sterkt at alle Saltenkommunene deltar og at arbeidet forankres gjennom regionrådet.

Formålet med prosjektet er å finne flaskehalsen som hindrer samspill mellom Bodø og resten av Salten, gi økt kunnskap om Bodøs funksjon for Salten, Saltens funksjon for Bodø og Saltens næringsmessige potensial. Ved å identifisere og fjerne flaskehalsen for samspill vil grunnlaget for vekst i hele Salten kunne legges. Det vises til vedlagte prosjektplan for beskrivelse av prosjektet.

Bodø kommune ber om en tilbakemelding fra de øvrige Saltenkommunene innen 29. januar om de vil delta i programmet.

### Vurdering

Utviklingsprogrammet for byregioner er delt inn i to faser. Fase 1 skal være ettårig og hovedsakelig gjennomføres i 2014, mens fase 2 går over 3 år, og gjennomføres i perioden 2015–2017. I denne omgang er det utlyst midler kun til fase 1.

Formålet med fase 1 er etablering og konsolidering av samarbeidet internt i regionen, og valg av tema/saksområde som regionen ønsker å jobbe videre med. Valg av tema skal blant annet gjøres på grunnlag av en helhetlig analyse av samhandling i regionen. Analysen kan gjøres langs parametere som for eksempel arbeidsmarked, boligmarked, arealdisponering, infrastruktur, næringsliv og kompetanse.

Formålet med fase 2 er at regionene utarbeider konkrete strategier og gjennomfører tiltak innenfor områder/tema som regionen har prioritert. Midler til fase 2 vil bli utlyst senere.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet dekker inntil 50 % av kostnader av prosjektet. Resterende kan finansieres gjennom egeninnsats. Siden Bodø kommune er initiativtaker og søkerkommune foreslås prosjektledelse for fase 1 lagt til Bodø kommune ved Samfunnskontoret. Det legges opp til at kommunenes kostnader dekkes gjennom egeninnsats, for eksempel samlinger i regionen, tilrettelegging av data/intervju i forbindelse med utarbeidelse av rapporter m.m. Det vil derfor ikke være behov for egne bevilgninger fra den enkelte deltagerkommune.

Samlet kostnad for prosjektet er budsjettert til kr. 2,6 mill. Dette søkes dekket gjennom tilskudd fra KMD (kr. 1,3 mill), Bodø kommune (egeninnsats, kr. 455.000), 8 andre kommuner (egeninnsats, samlet kr. 760.000), og resten fra Salten Regionråd og andre samfunnsaktører.

Det er kun én kommune som kan stå som søker om deltagelse i programmet, og i Salten er det Bodø som vil være søker. Bodø kommune behandler saken i formannskapsmøte 29.januar, og i henvendelsen til de øvrige Saltenkommunene tas det forbehold om at Bodø kommune fatter positivt vedtak om å søke deltagelse.

Alle kommuner som ønsker å delta i programmet sammen med Bodø må også fatte politisk vedtak om dette. Da tidsfristen er kort, har departementet åpnet for at det er tilstrekkelig å skissere hvordan kommunene har tenkt å forankre dette politisk, for eksempel dato for formannskapsmøte. Saltdal kommune har gitt tilbakemelding om at Saltdal i utgangspunktet ser positivt på å delta i prosjektet, men at saken formelt skal behandles i formannskapsmøte 4. februar.

Bodø kommune har avtale med Salten regionråd om å ta opp saken både på AU-møte og på selve regionrådsmøtet i februar.

\*\*\*\*\*

Rådmannen er positiv til at Saltdal kommune deltar i fase 1 av det lokale prosjektet som inngår i «utviklingsprogrammet for byregioner», og tilrår at formannskapet slutter seg til dette. Gjennom fase 1 vil man få klarlagt grunnlaget for en fase 2, og videre omfang og definerings av innholdet i denne. Når dette er klarlagt vil den enkelte kommune måtte ta stilling til deltakelse også i denne fasen.

### **Rådmannens innstilling**

Saltdal kommune ønsker å delta i fase 1 av et prosjekt som inngår i «Utviklingsprogrammet for byregioner» slik det er skissert i invitasjonen fra Bodø kommune og vedlagte prosjektbeskrivelse. Saltdal kommune vil ta videre stilling til deltagelse i fase 2 når fase 1 er gjennomført.



## Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	8/14	04.02.2014
Kommunestyre		

Sign.	Eksp. til:
-------	------------

## Kommunale avgifter og gebyrer for 2014- Fastsettelse av regulativ.

### Foreliggende dokumenter:

- Forslag til regulativ for "Kommunale avgifter og gebyrer 2014".

### Andre relevante dokumenter:

- Økonomiplanen 2013 – 2016.
- Planlagte tiltak vann og avløp Rognan – Russånes i Saltdal kommune.
- Forskrift om vann- og avløpsgebyrer i Saltdal kommune.
- Budsjett Salten Brann IKS 2014. (Feieavgift)
- Vedtak gebyrsatser for husholdningsrenovasjon for 2014. Iris Salten IKS. (Avfallsgebyr)

### Sakens bakgrunn

Med hjemmel i forskrift om kommunale vann- og avløpsgebyrer skal det beregnes årlige kommunale avgifter og gebyrer innenfor VAR- områdene. Gebyrene beregnes etter selvkostprinsippet. Jfr. Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester. For å kalkulere kommunale avgifter og gebyrer benyttes et beregningsprogram utarbeidet av Multiconsult. Beregningene av kommunale avgifter legger til grunn regnskapstall og budsjettall for de ulike VAR områdene.

### Vurdering

Saltdal kommune fastsetter kommunale VA gebyrer ut fra selvkostprinsippet. I tillegg til faste og variable driftskostnader påvirkes gebyrsatsen av investeringskostnader. Det pågår en større utbygging innen vann og avløp og dette er med på å øke gebyrer noe. Utbygging av Vann og avløp fra Russånes til Rognan er et relativt stort prosjekt. Det er bl.a. vedtak på å legge ned Røkland renseanlegg og overføre avløpet til Rognan renseanlegg, med planer for tilknytning av tettsteder på strekningen. Avløpsrenseanlegget på Røkland og slamlaguner vil så bli nedlagt.

Russånes vannverk vil bli ny hovedvannkilde for øvre Saltdal og har fra 2011 forsynt store deler av tidligere Nordnes/ Storalmenningen vannverk. Når utbyggingen ferdigstilles vil Pothus/ Evensgård og Vensmoen området også inngå i dette forsyningsområdet. Storalmenningen, Vensmoen vannverk og Pothus/ Evensgård vannverk vil bli nedlagt når dette skjer. Innsamling av slam utføres av Stoklands Bilruiter og slammet avvannes på slambilen, før rejektvannet tilbakeføres septiktanken. Slammet transporteres og deponeres på Iris Vikan. Selve innsamlingen utføres med slamsugebil og traktor ved behov.

Andre gebyrer som beregnes til selvkost er renovasjonsordningen og som blir utført av IRIS. Feiing og tilsyn, som utføres av Salten Brann blir også beregnet til selvkost.

### **Generelle rammer for beregning og fastsettelse av gebyrregulativet.**

Gebyrene skal ikke overstige kommunens kostnader, men kan avregnes over en 4 års periode.

- Overslag over forventede kostnader (drifts- og kapitalkostnader) for de nærmeste 4 årene skal foreligge før gebyrenes størrelse fastsettes.
- Gebyrberegning baseres på Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter av 31. mai 1974 samt nasjonale og kommunale forskrifter om vann- og avløpsgebyrer.
- Alle priser eksklusiv merverdiavgift og tillegges 25 % mva.
- Kalkulatorisk rente for 2014 er beregnet til **2,73 %**.
- Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester iht. H-2140-2003.
- Ved beregning av selvkost for kommunen skal kostnadsberegningen ikke være avhengig av hvilken finansieringsform kommunen velger (bruk av lån eller egenkapital). Derfor må kapitalkostnader beregnes for alle anskaffelser av varige driftsmidler, uavhengig av hvordan anskaffelsen er finansiert.
- Selvkostkalkylen kun beregner kostnader for igangsatte aktiviteter.
- Ved nyinvesteringer tas anleggsmidlet med i avskrivningsgrunnlaget senest fra og med året etter at bygget/anlegget er tatt i bruk.
- Selvkostprinsippet tar hensyn til at dagens brukere kun skal betale for tjenester de selv har nytte av og ikke subsidiere bruken til andre generasjoner. Investeringsutgiftene må dermed fordeles over investeringens levetid jf. kapittel 4. kapitalkostnader i retningslinjene.

Overskudd kan fremføres fra selvkosttjenesten innenfor et 3- 5 års perspektiv gjennom et bundet selvkostfond. Fondet håndterer inntekts- og kostnadssvingninger og stabiliserer gebyrene. Investeringer i anleggsmidler kan ikke finansieres av selvkostfond. Avgiften kan ikke økes for å sette av midler til fremtidige investeringer.

### **Årsgebyret for vann og avløp.**

Årsgebyrer for vann og avløp beregnes etter selvkost i eget beregningsprogram. De faste og variable kostnadene og inntekter blir registrert og kommunale avgifter blir beregnet.

De kommunale avgiftene for vann og avløpssektoren er delt i ca. to like store deler:

- **Abonnementsgebyret** skal dekke de faste kostnadene.
- **Forbruksgebyret** skal dekke de variable kostnadene. Dette varierer med **enhetspris** vann, enten ved målt eller stipulert forbruk.

#### **\*Abonnementsgebyr.**

Fast gebyr som differensieres etter brukerkategori:

- Abonnementsgebyr for næring betales av næringseiendommer og offentlige virksomheter.
- Abonnementsgebyr for boenheter og fritidsbolig betales av øvrige abonnenter.

Alle abonnenter i en brukerkategori betaler likt abonnementsgebyr.

**\*Forbruksgebyr.**

Forbruksgebyr er kostnaden for vannmengden den enkelte abonnent bruker.

Vannmengden kan enten stipuleres (2,0 m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup>) eller det kan måles med vannmåler:

- Boenhet under 75 m<sup>2</sup>, fritidsbolig eller hytte. Stipulert forbruk 150 m<sup>3</sup> pr år.
- Boenhet over 75 m<sup>2</sup>. Stipulert forbruk 200 m<sup>3</sup> pr år.
- Målt forbruk. (m<sup>3</sup>/år) Vannmengden pr. år måles med vannmåler.

Forbruket ganges opp med enhetsprisen for vann.

Arealet beregnes som bruksareal BRA (m<sup>2</sup>) etter NS 3940

Avløpsmengden regnes lik vannmengden. Unntak fra dette må dokumenteres av abonnenten.

Målt forbruk avregnes på første termin i henhold til målt forbruk året før.

**\*Enhetspris.**

Enhetspris beregnes også etter selvkost og er hvor mye 1 m<sup>3</sup> (1000 liter) vann koster.

**Matrise for gebyrer og endringer 2014 - 2013.**

<b>Boenhet over 75 m<sup>2</sup></b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>	<b>Endring %</b>
Vanngebyr	3 748	3 548	5,6 %
Avløpsgebyr	2 941	2 869	2,5 %
<b>Sum</b>	<b>6 689</b>	<b>6 417</b>	<b>4,2 %</b>

*\* Beregning med forbruk på 200 m<sup>3</sup>/år.*

<b>Boenhet under 75 m<sup>2</sup> og fritidsbolig/ hytte.</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>	<b>Endring %</b>
Vanngebyr	2 646	2 502	5,8 %
Avløpsgebyr	1 825	1 759	3,8 %
<b>Sum</b>	<b>4 471</b>	<b>4 261</b>	<b>4,9 %</b>

*\* Beregning med forbruk på 150 m<sup>3</sup>/år.*

<b>Enhetspris vann/ avløp pr. m<sup>3</sup></b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>	<b>Endring %</b>
Vann	11,01	10,21	7,8 %
Avløp	8,86	8,11	9,2 %

<b>Næring under 55 m<sup>3</sup></b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>	<b>Endring %</b>
Vanngebyr	1 544	1 480	4,3 %
Avløpsgebyr	1 700	1 733	-1,9 %
<b>Sum</b>	<b>3 244</b>	<b>3 213</b>	<b>0,9 %</b>

*\* Beregning med forbruk på 25 m<sup>3</sup>/år.*

<b>Næring under 225 m<sup>3</sup></b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>	<b>Endring %</b>
Vanngebyr	5 733	5 462	5,0 %
Avløpsgebyr	4 464	4 441	0,5 %
<b>Sum</b>	<b>10 197</b>	<b>9 903</b>	<b>3,0 %</b>

*\* Beregning med forbruk på 200 m<sup>3</sup>/år.*

<b>Næring over 225 m<sup>3</sup></b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>	<b>Endring %</b>
--------------------------------------	-------------	-------------	------------------

Vanngebyr	8 819	8 372	5,3 %
Avløpsgebyr	7 405	7 310	1,3 %
<b>Sum</b>	<b>16 224</b>	<b>15 682</b>	<b>3,5 %</b>

\* Beregning med forbruk på 400 m<sup>3</sup>/år.

<b>Engangsgebyr for tilknytning</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>	<b>Endring</b>
Tilknytningsgebyr	2000	2000	0,0 %
Engangsgebyr for tilknytning på gnr. 10 og 11. (11/418 K-sak 45/11)	50 000,00 kr/abonnet inkl. mva. 75 000,00 kr/abonnet inkl. mva. for ny stikkledning inntil husvegg.		0,0 %

<b>Leie av vannmåler</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>	<b>Endring</b>
Leie pr. år eks. mva.	150	150	0,0 %
Pr. tilfelle eks. mva.	600	600	0,0 %

<b>Tømming av septiktanker:</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>	<b>Endring</b>
Årlig tømming	2609	2 406	8,4 %
Tømming 2. hvert år	1304	1 203	8,4 %
Tømming 4. hvert år	652	601	8,4 %

<b>Avfallsgebyr:</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>	<b>Endring</b>
Grunngebyr pr. år	2 020	2 020	0,0 %
80 liter pr. år	2 020	2 020	0,0 %
130 liter pr. år	2 249	2 249	0,0 %
350 liter rest. Prisreduksjon	3 154	3 954	-20,23 %

<b>Feie/tilsynsgebyr:</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>	<b>Endring</b>
Kommunal andel	50	50	0,0 %
Salten Brann IKS	350	312	12,0 %
Sum pr. pipe	400	362	10,4 %

### **Kommentarer til prismatrisen.**

**Vann og avløp.** Det faste abonnementsgebyret vann øker med 3,75 %, mens det variable forbruksgebyret (kubikkmeterprisen) øker med 7,8 %. Økningen kommer i første rekke på grunn av relativt store investeringer innen VA som pågår og er planlagt.

For avløp reduseres det faste abonnementsgebyret med -3,1 %, mens det variable forbruksgebyret øker med 9,2 %. Økningen kommer i første rekke på grunn av relativt store investeringer innen VA som pågår og er planlagt.

**Tilknytningsgebyr, målerleie og plomberingsgebyr.** Det er ingen endringer fra 2013.

**Engangsgebyr for tilknytning.** Engangsgebyr ved tilknytning til offentlig vann- og/eller avløpsledningsnett økes ikke for 2014



**Midlertidig bruk av vann og avløp.** Eier/ fester av eiendom som midlertidig knyttes til kommunens vann- og avløpsanlegg skal betale abonnementsgebyr og forbruksgebyr etter gjeldende kommunal forskrift § 11.

**Tømming av slam fra slamavskillere.** Tømmegebyr for septiktanker øker med 8,4 %. Dette skyldes i første rekke reduksjon i fond og noe større driftsutgifter.

Godkjente anlegg helårsboliger tømmes annen hvert år.

Ikke godkjente anlegg helårsboliger tømmes hvert år.

Godkjente anlegg fritidsbebyggelse tømmes hvert fjerde år.

Ikke godkjente anlegg fritidsbebyggelse tømmes annen hvert år.

Gebyr for tømming inkl. behandling/ avvanning er avhengig av anleggets tømmehyppighet.

Ekstratømming, krisetømming eller **ikke** tilbakeført rejectvann blir viderefakturert abonnent etter faktiske kostnader fra utførende entreprenør, samt deponikostnader fra Iris.

**Feie-/ tilsynsavgift.** Øker med 38 kroner eks. mva. eller 10,4 % for 2014. Beregninger er selvkost etter Salten Brann IKS budsjett, Saltdal kommunes kontorutgifter til feier og kommunale administrasjonskostnader satt til kr 50,- eks. mva. pr. pipe.

Avgiften er basert på at det feies hvert fjerde år og at det gjennomføres ett tilsyn hvert fjerde år.

På grunnlag av denne ordningen kommer feieren annen hvert år, enten på feiing eller tilsyn. Alle som har ovn og pipe betaler samme avgift.

**Avfallsgebyr (renovasjon).** Iris Salten IKS har vedtatt husholdningsgebyrer gjeldende for 2014 og det er ingen økning i gebyrregulativet for husholdningsrenovasjon.

For øvrige gebyrer henvises det til vedtatt prislister fra Iris Salten IKS. Det er for 2014 varslet en prisreduksjon for 350 liters restavfallsdunk på 800 kroner pr. år.

Minstegebyret er hva hver enkel husstand må betale om man går sammen med flere om en felles dunk, dvs. at da betaler man pr. husstand det samme som for en 80 liters dunk.

Det kommunale tillegget skal dekke kostnader forbundet med tiltak ved henlegging av avfall, som vi ikke finner eiere til og prøvetaking av sigevann fra tidligere avfallsfylling på Osøyra.

### **Rådmannens innstilling**

Med hjemmel i lov om kommunale vass- og kloakkavgifter § 3 og forskrift av 10. januar 1995 nr. 70 om kommunale vann- og avløpsgebyrer, sist revidert 13. juli 2000 (statlig forskrift), lokal forskrift for vann- og avløpsgebyrer, forurensningsloven §§ 26 og 34, vedtas fremlagte forslag til kommunale avgifter/gebyrer gjeldende for 2014.



## Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	9/14	04.02.2014
Kommunestyre		

Sign.	Eksp. til:
-------	------------

## **Samarbeidsavtale nr. 13 mellom Nordlandssykehuset og Saltdal kommune - Ledsagertjeneste ved spesialisttime**

### **Foreliggende dokumenter**

Oversendelsesbrev fra Nordlandssykehuset, Samhandlingsavdelingen, ref. 2013/1460/SPP datert 13.11.2013

Utkast til Samarbeidsavtale – evt. tjenesteavtale om tilsetting av turnusleger mellom xxxxx kommune og Nordlandssykehuset - Alternativt: Tjenesteavtale nr. 13 mellom xxxxx kommune og Nordlandssykehuset HF om *Avtale om bruk av ledsager i forbindelse med reise til og fra spesialisthelsetjenesten og ved innleggelse i sykehus*

### **Sakens bakgrunn**

I møte i RESO Salten (regionalt samarbeidsutvalg) den 21.6 i sak 20/2013 ble det vedtatt å oversende sak til kommunene vedr ny samarbeidsavtale om bruk av ledsager i forbindelse med reise til og fra spesialisthelsetjenesten og ved innleggelse i sykehus.

Kommunene er bedt om å saksbehandle avtaletekstene med svarfrist 05.02.2014, slik at OSO (overordnet samarbeidsutvalg) kan behandle sakene 25.02.2014.

Svar skal sendes til [Steinar.pleym.pedersen@nlsh.no](mailto:Steinar.pleym.pedersen@nlsh.no)

Avtaleutkastet beskriver rolle- og ansvarsfordeling mellom helseforetak og kommune om bruk av ledsager i forbindelse med reise til og fra spesialisthelsetjenesten og ved innleggelse i sykehus.

### **Vurdering**

Saltdal kommune har følgende kommentar til utkastet.

#### **Punkt 8.2 Kommunens ansvar og oppgaver**

*«NLSH dekker kommunenes kostnader for ledsager etter nærmere overenskomst mellom kommunen og NLSH. Kostnader skal spesifiseres på eget skjema som er vedlagt til denne avtalen.»*

Kommentar: Skjemaet er ikke utarbeidet enda og ligger ikke ved avtalen. Avtalen kan ikke skrives under før vi har fått sett dette skjemaet.

*«Kommunale tjenester som ikke overtas av sykehuset vil være kommunens ansvar også under innleggelsen.»*

Kommentar: Jeg er litt usikker på hvilke kommunale tjenester dette gjelder, men slik vi vurderer det kan det blant annet være snakk om personlig assistent.

### **Betaling/oppgjør**

*Etter at ledsageroppdraget er utført, sender kommunen refusjonskrav til NLSH for utgifter.*

*Følgende utgifter skal dekkes av NLSH:*

- *Lønn ihht avtale for den enkelte innleggelse*
- *Reise og diett*

*NLSH har ansvar for å ordne overnatting for ledsager der det er behov for dette.*

Kommentar: Det er ikke nevnt noe sted i avtalen om dekning utover vanlig arbeidstid, men tolker dette punktet slik at dersom det er avtalt at sykehuset dekker kostnader for ledsager, vil dette også gjelde evt overtid før og etter normal arbeidstid for ledsager.

### **Rådmannens innstilling:**

Saltdal kommunestyre godkjenner vedlagte samarbeidsavtale mellom Nordlandssykehuset HF og Saltdal kommune nr. 13.



## Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	10/14	04.02.2014
Kommunestyre		

Sign.	Eksp. til:
-------	------------

## Legevakt i Saltdal – samarbeid med Fauske og Sørfold. Ny behandling.

### Foreliggende dokumenter:

- Kom st. sak PS 2/11 Legevakt i Saltdal – når du trenger det

### Referanser

- Forskrift om fastlegeordning i kommunene [http://www.regjeringen.no/pages/38018415/forskrift\\_fastlegeordning\\_290812.pdf](http://www.regjeringen.no/pages/38018415/forskrift_fastlegeordning_290812.pdf)
- SFS 2305 Sentral forbundsvis særavtale mellom KS og Den norske legeforening om vilkår for leger og turnusleger i kommunehelsetjenesten med arbeidsavtale, herunder leger i fastlegeordningen 2014 - 2015: <http://legeforeningen.no/PageFiles/119113/SF-S2305.pdf>
- Forskrift om akuttmedisinske tjenester utenfor sykehus <http://www.lovdata.no/cgi-wif/ldles?doc=/sf/sf/sf-20050318-0252.html>
- Tjenesteavtale nr 4 om samarbeid om og beskrivelse av kommunens tilbud om døgnopphold for øyeblikk hjelp etter lov om kommunale helse- og omsorgstjenester § 3-5 tredje ledd
- Risiko- og sårbarhetsvurdering – Saltdal kommune fortsatt eget legevaktdistrikt uten vakt samarbeid (vedlegges)

### Sakens bakgrunn

Saltdal har allerede vedtatt legevaktsamarbeid med Fauske og Sørfold kommuner. Det vises til saksdokumentet til PS 2/11 Legevakt i Saltdal – når du trenger det. I Kommunestyret den 17.02.11 ble det gjort slikt vedtak:

*Saltdal kommune ønsker å sikre forsvarlig legevaktjeneste til innbyggerne gjennom samarbeid med andre kommuner.*

*Saltdal kommune ønsker å delta i en utredning av en etablering av "Salten legevakt" som kan fungere som en administrativ og faglig overbygning for en god legevaktstjeneste for alle innbyggerne i Salten.*

*Saltdal kommune ønsker å samarbeide med Fauske og Sørfold kommuner med tanke på å utvikle en felles legevaktstasjon for disse kommunene som en del av en framtidig Salten legevakt. En slik legevaktstasjon lokaliseres naturlig til Fauske, og de tre kommunene innleder samtaler om hvilke deler av døgnet en slik legevaktstasjon skal være ansvarlig for legevakt i alle tre kommunene.*

*Saltdal kommune forutsetter lokal legevakt på hverdager mellom 0800-2100, og mellom kl. 1000-1800 på lørdag/søndag og andre høytids-/helligdager.*

*Saltdal kommune stiller seg positiv til å utvikle samarbeidet som et prosjekt som kan søkes støttet under Helsedirektoratets ordning Tilskudd til interkommunalt legevaktsamarbeid.*

Det viser seg imidlertid at vedtaket i sak *PS 2/11 Legevakt i Saltdal – når du trenger det* har vært umulig å sette ut i livet. Det har i samtaler med Fauske og Sørfold ikke latt seg gjøre å etablere en ordning med Saltdal som eget vakt-distrikt hverdager kl. 0800-2100/helgedager kl. 1000-1800 og vaksamarbeid kun resten av døgnet.

En slik ordning gir heller ingen reduksjon i antall timer legevakt for Saltdalslegene, noe som jo har vært et hovedpoeng ved å inngå vaksamarbeid.

I tillegg har nytt avtaleverk for legevakt - [SFS 2305 for 2014 – 2015](#) nylig blitt lagt fram og gir legene økte rettigheter i forhold til fri etter legevakt. I praksis innebærer avtalen at 1/1 fastlegeårsværk faller mer eller mindre bort dersom Saltdal kommune skal fortsette som eget legevakt-distrikt.

Ny forskrift om akuttmedisinske tjenester utenfor sykehus forventes framlagt om kort tid, og vil antakelig ikke tillate at turnusleger har legevakt aleine.

Kommunale øyeblikkelig hjelp-plasser er etablert i Saltdal og Fauske og for så vidt også i Sørfold. En legevaktordning må bidra til at det gis forsvarlig legetilsyn til disse plassene.

Tiden er derfor inne for å ta opp saken om legevaktsamarbeid på nytt.

## **Vurdering**

*Dagens legevaktorganisering medfører så stor overtidsbelastning for fastlegene at det langt overstiger Arbeidsmiljølovens grense på 200 timer pr. år. Takket være at leger er untatt fra Arbeidsmiljølovens bestemmelser om overtid, er dette ikke ulovlig.*

<b>Antall leger i vaktturnus</b>	<b>Årlig aktiv legevakt, timer</b>	<b>Årlig aktiv legevakt á 37,5 t arbeidsuker</b>	<b>Årlig antall døgn legevakt</b>
6	380	10	61
5	456	12	73
4	570	15	91

I øyeblikket har Saltdal kommune 4 leger som kan pålegges legevakt. Dagens ordning gir en

svært sårbar og lite robust legevaktjeneste. Vaktbelastningen virker også svært negativt inn når man skal forsøke å rekruttere nye fastleger.

Uten å endre på dagens legevaktorganisering risikerer Saltdal kommune å miste både evnen til å gi innbyggerne forsvarlig legevakt, fastlegetilbud og legetilsyn for sykehjem og øyeblikkelig hjelp-plasser.

Fauske og Sørfold kommune har de samme utfordringene som Saltdal kommune. Under forutsetning av tilslutning fra kommunestyret i Saltdal, ønsker disse kommunene at det nedsettes ei hurtigarbeidende gruppe med tanke på å utrede legevaktsamarbeid mellom Fauske, Sørfold og Saltdal slik:

Fase I: Felles legevakt i Indre Salten (Saltdal, Fauske og Sørfold)

Fase II: Felles legevakt i Indre Salten som i fase I, men nattlig legevaktsamarbeid med Bodø og bakvakt i Indre Salten.

Det er en målsetting både Fase I og Fase II av et slikt legevaktsamarbeid skal ivareta ØHJD-/KAD-plassenes behov for forsvarlig legetilsyn.

### **Rådmannens innstilling**

Saltdal kommune ønsker å innlede samarbeid med Fauske og Sørfold kommuner for å sikre forsvarlig legevaktjeneste til sine innbyggerne. Saltdal kommune deltar i en interkommunal arbeidsgruppe som utreder legevaktsamarbeid i to faser: Fase I innebærer legevaktsamarbeid hele døgnet og iverksettes så snart det er praktisk mulig. Fase II innebærer nattlig legevaktsamarbeid med Bodø og bakvaktordning i Indre Salten. Det er en målsetting at både Fase I og Fase II av et slikt legevaktsamarbeid ivaretar ØHJD-/KAD-plassenes behov for forsvarlig legetilsyn.



## Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	11/14	04.02.2014

Sign.	Eksp. til:
-------	------------

## Finansiering av utgifter vedr. OU-prosessens fase 2

### Foreliggende dokumenter:

- Søknad om OU-midler dat. 07.01.14
- Side 10 i tilbudet fra NNL

### Sakens bakgrunn

Saltdal kommunestyre har fattet følgende vedtak i sak 54/13:

Saltdal kommunestyre godkjenner den overordnede organisasjonsmodell som er foreslått i OU-prosessens fase 1, med inndeling i 3 sektorer med en kommunalleder som sektoransvarlig.

Den videre avklaring på sektoransvar/oppgavefordeling og ledelsesstruktur skjer i prosess fase 2.

Det forutsettes at OU-prosessen resulterer i en mer effektiv og utviklende administrasjon og kommuneorganisasjon. Det forventes en driftsorganisasjon som leverer et tilfredsstillende tjenestetilbud med god kostnadskontroll.

Kostnader og dekning knyttet til gjennomføring av fase 2 legges frem for formannskapet 4. februar.

Forslag til helhetlig organisasjonsmodell legges fram for kommunestyret til godkjenning tidlig høst 2014.

Etter vurdering av de innkomne tilbudene fra 3 konsulentfirmaer, har rådmannen valgt Nord Norsk Lederutvikling som konsulent for å bidra til prosessen for fase 2 i OU-prosessen.

Tilbudet deres er på kr. 360.000 pluss reise og oppholdsutgifter. Det er beregnet at 2 konsulenter skal delta i prosessen. Bedriften er lokalisert i Bodø, så reiseutgiftene vil bestå av reiser Bodø-Rognan.

Det er avtalt et planleggingsmøte 10. februar der fastsetting av samlingene vil bli nærmere fastsatt.

Det er sendt ut informasjon til enhetene om de tre planlagte samlingene, med oppfordring til å gi tilbakemelding om nøkkelpersoner fra enhetene som bør delta på samlingene. Det er antydnet at det blir 30-35 deltakere pr. samling.

Det er også diskutert at samlingene skal foregå på et annet sted enn Rogna og skal bestå av 2 dager med overnatting.

Det er ikke pr. nå innhentet tilbud på overnatting. Ut fra en total vurdering av kostnadene for deltakerne har en tatt et grovt overslag på kr.220.000 for deltakelse på samlingene. Vi vil selvsagt forsøke å få avviklet samlingene så rimelig som mulig. Dette er tatt med i vedlagte søknad om OU-midler. I søknaden har man beregnet en total konsulentkostnad på kr. 380.000,-.

I hht. retningslinjene for å få OU-midlene gis det 80% av konsulentutgiftene inkl. reiseutgiftene. Vi har søkt om hele beløpet for konsulentbistand, men kan påregne å få kr. 304.000. Dette gjør at vår andel av utgiftene til prosessen blir kr. 220.000 + kr. 76.000 = kr. 296.000. Det vil derfor være tilrådelig å finne finansiering på kr. 300.000,-.

### **Vurdering**

I og med at det ikke tidligere er avsatt midler til prosessen, må dekning av kostnadene kr. 300.000 vurderes i forhold til andre avsatte midler i budsjett 2014.

I budsjettet for 2014 er det avsatt kr. 380.000 til styrking av næring/samfunnsutvikling bl.a. i forbindelse med organisering av kommunens næringsarbeid. Dette vil også være en naturlig del av fase 2 i OU-prosessen. Resultatet fra OU-prosessen vil blant annet sees i sammenheng med hvordan den fremtidige næringsarbeidet blir organisert. Etablering av ny organisering for næringsarbeid vil derfor sannsynligvis bli forskjøvet til slutten av 2014 eller begynnelse av 2015. Rådmannen vil derfor foreslå at kr. 300.000 av de avsatte midlene brukes til OU-prosessen fase 2.

### **Rådmannens innstilling**

Det avsettes kr. 300.000 til gjennomføring av OU-prosessen fase 2. Beløpet dekkes inn ved bruk av avsatte midler i 2014 til styrking nærings-/samfunnsutvikling.





## Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	12/14	04.02.2014

Sign.	Eksp. til:
-------	------------

## **IKT- utvidet backup-løsning**

### **Sakens bakgrunn**

Saltdal kommune har en noe foreldet backup-løsning innen IKT, noe en har vært klar over en tid. Datamengden har økt betraktelig den siste tiden. Servere på skolene er ute, og datalagring fra skolene skjer nå på sentral server i kommunen. Kommunens helsenett (omsorgsnett, NAV, Vensmoen) og admin-nettet er knyttet sammen innen ett domene med kommunens helsenett innfor en sikker sone. Dagens backup-løsning vil ikke kunne takle framtidig datamengde og hurtighet, og rådmannen ser at en snarlig må sikre en forsvarlig backup-løsning i kommunen.

### **Vurdering**

Dagens backup-løsning er gammel, og programversjonen av dagens backup-løsning er ikke helt i samsvar med behovet for lagring i en samordnet serverpark. Et eventuelt tap av datamengde vil kunne få uante konsekvenser, og en sikrere backup-løsning må på plass snarest. Kommunen har derfor innhentet prisoverslag for utvidet backup-løsning som ligger på ca 200 000 kr med installasjon. Av sikkerhetsmessige forhold tenkes to separate enheter for lagring, en plassert i kjeller på Rådhuset og den andre i kjelleren på Helsesenteret.

Til investering er det i årets budsjett satt av 350 000 kr. Dette med bakgrunn i at en innen april må skifte ut alle datamaskiner som har XP-operativsystem, i alt 48 stasjonære og 10 bærbare. Det vil ikke være rom for å kunne utvide backup-løsningen innenfor det som er avsatt til investering IKT for inneværende år. Rådmannen tilrår at utvidet backup-løsning finansieres via økt låneopptak som da kan fordeles over noen år. Etter som det av sikkerhetsmessige forhold ikke tilrådes å utsette tiltaket, henvises inndekning til 1. tertialrapport 2014.

### **Rådmannens innstilling**

Utvidet IKT backup-løsning, anslått til ca 200 000 kr, finansieres via økt låneramme med inndekning i forbindelse med 1. tertialrapport 2014.



## Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	13/14	04.02.2014

Sign.	Eksp. til:
-------	------------

### **Bruk av midler etter hogst av furu skog på Vensmoen området**

#### **Foreliggende dokumenter:**

Avtale med Allskog om hogst på Vensmoen

#### **Sakens bakgrunn**

Det har i flere år vært fokus på vedlikehold og stell av skogen på kommunens områder på Vensmoen. Det ble gjort politisk vedtak sak 175/07 om hogst på Vensmoen til bygningsvernprosjektet i Skjerstad. Det var også politisk vedtak om bruk av midler etter hogst sak 176/07. Der inntekt fra hogst skulle øremerkes tiltak på Vensmoen. Vinteren 2013/2014 tok kommunen indikativ til at det ble satt i gang en tynnings hogst av furuskogen på Vensmoen, arbeidet ble utført av Allskog.

#### **Vurdering**

Det var nødvendig med en gjennomhogst i parken sør for hovedhuset, samt i området øst for barnehagen. Hogsten i området sør for hovedbygningen utført på en måte at området skal fremstå som en park. Med en forsiktig gjennomhogst der store gamle store gamle furutrær ble spart og uttaket ble lagt på yngre skog av dårlig kvalitet.

Hogsten øst for barnehagen var mer en gjennomhogst og tynning av skog for å få ned tettheten av furuskog. Dett vil gjøre det enklere å få til en foryngelse av furuskog.

Allskog har foretatt hogsten, men hele kvantumet er ikke målt så det foreligger ikke helg nøyaktig kvantum med antall kubikk. Men det foreligger ganske nøyaktig målinger fra hogsten, slik at en her antar at det dreier seg om 300 kubikk med furu. Dette vil gi kommunen en ca inntekt på kr 60 000,-

Inntekten ved slik hogst bør tilbakeføres til Vensmoen området til vedlikehold av park, stier og anlegg.

### **Rådmannens innstilling**

Inntekten fra hogst av furu skog på Vensmoen vinter 2013/2014 øremerkes vedlikehold av park, stier og anlegg på Vensmoen området. Kontoførers Konto:.... Ansvar: 6528 Funksjon: 360  
Prosjekt: 234



## Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	14/14	04.02.2014

Sign.	Eksp. til:
-------	------------

### **Saltdal Røde Kors Hjelpekorps. Søknad om motorferdsel i utmark.**

#### **Foreliggende dokumenter:**

Søknad fra Saltdal Røde Kors Hjelpekorps v/Kennet Karlsen Lia 8250 Rognan

#### **Sakens bakgrunn**

Søknaden gjelder kjøring i forbindelse med Saltdal Røde Kors Hjelpekorps aktivitet i hele Saltdal kommune med tilhørende verneområder. Formålet med kjøringa er kjentmannsturer, sjekk av is på vassdrag og skredfare.

#### **Vurdering**

Saltdal Røde Kors Hjelpekorps aktivitet er viktig og samfunnsnyttig for alle brukere av områdene i disse fjellområdene. Saltdal kommune stiller seg positiv til å gi dispensasjon til transport i forbindelse med Saltdal Røde Kors Hjelpekorps aktiviteter. Saltdal kommune er kjent med at Nordland Nasjonalparkstyre har gitt dispensasjon innenfor Junkerdal Nasjonalpark og Saltfjellet – Svartisen Nasjonalpark.

#### **Grunnlaget for avgjørelsen**

Ved ikrafttredelse av naturmangfoldloven 01.07.09 skal søknader etter den generelle dispensasjonsbestemmelsen skal derfor vurderes etter naturmangfoldloven.

Som grunnlag for beslutningen er søknaden vurdert i henhold til prinsippene i naturmangfoldlovens § 8 til 12.

#### **Begrunnelse**

For at Saltdal Røde Kors Hjelpekorps skal kunne utføre øvelsesaktivitet er det behov for å bruke snøskuter. Omfanget av kjøringen vil både i tid og avstand være begrenset.

Med gitte vilkår vurderes ikke bruk av snøskuter til transport å være i strid med formålet.

#### *Kunnskapsgrunnlaget § 8*

Motorferdsel er i utgangspunktet forbudt da dette kan ha negative effekter gjennom forstyrrelse, slitasje og støy. Samtidig vet vi at ferdsel på snødekt mark i et begrenset tidsrom, vil ha minimal innvirkning på vegetasjonen med hensyn til slitasje.

#### *Føre-var § 9*

Føre-var-prinsippet er vurdert opp mot omsøkte tiltak. Det er derfor lagt begrensinger på ferdsele både mht antall snøscootere som kan brukes og en tidsramme. Med de vilkår som er satt vil skuterkjøring i dette omfanget ikke skade naturmangfoldet.

#### *Økosystemtilnærming og samla belastning § 10*

Skuterkjøringa det er søkt om i dette tilfellet er i et så begrensa omfang at det ikke vil medføre for stor belastning på området.

#### *Kostnadene ved miljøforringelse skal bæres av tiltakshaver § 11*

Ut fra de opplysninger som foreligger, er det ikke indikasjoner på at virksomheten vil føre til miljøforringelse. Prinsippet er derfor ikke aktuelt å benytte i denne saken.

#### *Miljøforsvarlige teknikker og driftsmetoder § 12*

Ikke aktuelt i denne saken.

### **Konklusjon**

Omsøkte tiltak, med de begrensinger som er gitt i antall, sted og tid, vurderes ikke til å være i strid med formålet og det gis derfor dispensasjon.

### **Rådmannens innstilling**

Saltdal Røde Kors Hjelpekorps gis dispensasjon fra lov om motorferdsel i utmark etter §6 for kjøring innenfor Saltdal kommune der det måtte være behov for øving og kjentmansturer. Det gis tillatelse til det antall turer per år som er nødvendig, dispensasjonen gjelder til og med 2. helg i mai for vintersesongene 2014 – 2018. Dispensasjonen gjelder for det antall snøscootere det måtte være behov for. Koordinering av aktiviteten foregår i samarbeid med Salten politidistrikt.



## Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	15/14	04.02.2014

Sign.	Eksp. til:
-------	------------

## Midnattsolrittet 2014

### Foreliggende dokumenter:

- Søknad fra Trond Seivåg

### Sakens bakgrunn

Det foreligger en søknad om midler kr. 20.000 fra Bodø Sykkelklubb v/ Trond Seivåg til gjennomføring av Midnattsolrittet 2014.

I 2013 var det rundt 2000 deltagere på rittet. Flesteparten sykler Fauske- Mørkved som er 5 mil. Det er en lang etappe fra Rognan- Mørkved på 9 mil, og en etappe Salten rundt på 18 mil. Det er ønskelig med en spurtetappe i Rognan sentrum for deltagere på Salten rundt.

Det er satt en foreløpig grense på 2500 deltagere.

Aldersgrensen er det året du blir 17, dvs. født 1996 eller tidligere.

Dato for sykkelrittet vil være første lørdag i juni.

Det var mye folk i sentrum i fjor og mange biler parkert på flyplassen og i sentrum.

Det forventes økt trafikk når turneringen foregår på dagtid.

Sikkerheten må ivaretas hvis spurten til et løp skal legges til sentrum ca. kl 16.30-17.30. Det forventes rundt 50-100 personer som starter kl. 14.30 fra Bodø mot Rognan. Det forutsettes at arrangøren tar ansvar for sikkerheten og kontakten med evt. politi eller andre instanser for å sperre av et avgrenset område i gaten i ca. 1 time. Evt. kan en veibane sperres av i et område fra kirken til Nordlandsbanken. Det må være voksne tilstede som trafikkansvarlige. Ungdommer i en klasse kan dele ut drikke ol.

### Arrangør av rittet:

Det forventes at arrangøren tar kontakt med frivillige lag og organisasjoner for å ivareta spurtområdet i sentrum. Det forutsetter at et frivillig lag har mulighet. Dette vil gi inntekter til laget. Aktuelt kan være utsett av enkle kjegler, merkebånd og bruk av refleksvester. Det må undersøkes hvem som har utstyr tilgjengelig. Arrangementet må være arrangørens ansvar i samarbeid med frivillig lag.

Start om morgenen kl. 10 for deltagere Rognan- Mørkved 9 mil.

Det er mulig å ha samling av rundt 100 deltagere i parken ved Rådhuset og ha felles start herfra.

Toalettforhold.

Det er toalett på Rådhuset i kjelleren. Det er ikke akseptabelt at syklistene tisser i parken og bak busker slik som i fjor. Dette må arrangøren ta opp med syklistene.

Kostnader:

Deltagere må betale innmeldingsavgift og sykkelisens, til sammen rundt kr. 550,-

Kommunens bidrag vil bli brukt i vår kommune i form av utstyr til startområdet, mellomtidsstasjonen i sentrum og betaling til lokalt lag som arbeider dugnad. Samt andre ting som måtte dukke opp.

Vi regner med at flesteparten vil delta fra Fauske til Mørkved. Hver enkelt må organisere transport av sykler. Det er ønskelig at flere får tilbaketransportert syklene fra Mørkved til Fauske på kvelden som en del av tilbudet fra arrangøren. I fjor fikk 8-10 personer plass på en henger og ingen flere fikk tilbud.

Reklame for arrangementet gjør arrangøren selv. Vi kan bidra med å oppfordre bedrifter og privatpersoner på hjemmesiden vår.

Ildsjeler, kontaktpersoner og sykkelklubben i Saltdal kan engasjeres. Dette må gjøres av arrangøren.

### **Vurdering**

Det sees på som positivt for Saltdal kommune at vi støtter opp om arrangementet og oppfordrer bedrifter og enhetene internt i kommunen om å sette fokus på fysisk aktivitet.

Muligheter for Saltdal kommune:

- Økt interesse for bruk av sykkel som transportmiddel.
- Positive opplevelser for ansatte i bedrifter, mosjonsglede og sosialt samhold.

Ringvirkninger kan være friske, spreke og fornøyde arbeidstakere.

- Det er lurt å oppfordre til trening 1 gang i uka, for eksempel hver onsdag kl. 1900. Dette kan hver enkelt enhet/bedrift finne ut av, eller at man møtes i sentrum. Om vinteren kan det trenes allsidig etter vær og vind. Når sykkelsesongen starter i mai kan det sykles ute.
- Stamina HOT tilbyr innetrening på 24 sykler for deres medlemmer.
- Økt fokus på bruk av sykkeltrimkassene. Når sykkelsesongen starter kan de påmeldte arrangere søndagsturer til Røklund ol. for å få langdistansetrening.
- Økt fokus på Sykkelstien mellom Rognan og Lønsdal.
- Økt fokus på Saltdal som sykkelbygd.

Fra et folkehelseperspektiv bør dette være et lavterskeltilbud der alle som har sykkel oppfordres til deltagelse og konkurranseinnholdet tones ned. Målet bør være at alle kan delta i deres eget tempo. Det er 17 års aldersgrense, slik at motivering og reklame må rettes mot videregående skole og arbeidsplassene. Vi når ikke de svake gruppene i samfunnet som ikke har råd til sykkel, påmeldingsgebyret eller ikke klarer å frakte syklene tur/retur Fauske- Mørkved. Vi når ikke de grupper som ser det som en for stor utfordring å sykle minst 5 mil.

Det sees på som positivt at det tenkes arrangert et barnesykkelritt samtidig. FKSK's fotballturnering vil være helgen etterpå.

Rådmannen ser en mulig inndekning av utgifter knyttet til Midnattsolrittet via ansvar 1009 tilfeldige utgifter/formannskap. Reserven her er på 50 000 kr og er beregnet til uforutsette tiltak i løpet av året, og rådmannen finner det ikke tilrådelig å bruke av denne potten til dette formålet.

**Rådmannens innstilling**

Søknaden fra Bodø sykkelklubb avslås.





## Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	16/14	04.02.2014

Sign.	Eksp. til:
-------	------------

## Linebakken 2014

### Foreliggende dokumenter:

- Søknad om folkehelsemidler
- Vedtak om midler til merking av turløype
- Folkehelseplanen 2013-16
- Handlingsplan for folkehelse 2014
- Folkehelseutfordringene 2014.

### Sakens bakgrunn

Vedtaket om å gjøre Linebakken mer attraktivt som uteområde bør ha et administrativt og politisk vedtak.

Tiltaket er en del av kommunens arbeid med å møte folkehelseutfordringene om fysisk inaktivitet og å skape møteplasser med aktivitet.

### Vurdering

Området er mye brukt av barn og ungdom i skoletid og fritid, sommer som vinter. Dette enkle tiltaket vil gjøre området mer spennende for vinterbruk som aking og skigåing. Det er et ønske fra barnefamilier som bruker området. Det er tilrettelagt for grilling ved gapahuk. Området vil bli merket mer som rundturløype rundt Storflåget. Linebakken vil bli en startarena fordi det er parkeringsplass her. Det planlegges et større oversiktskart.

Tiltaket vil gjennomføres i samarbeid med frivillige og ute-etaten i den grad de har tid og ressurser til å bidra.

Det er ikke satt av midler i budsjettet for slike mindre folkehelse tiltak. Hittil har vi søkt om egenandelsmidler fra et fond som AMU disponerer til bla. friluftstiltak for ansatte. Det er ønskelig at dette blir tatt opp i budsjettbehandlingen hvert år da det er en klar folkehelseutfordring at befolkningen er mer fysisk inaktiv enn før.

### Rådmannens innstilling

Det søkes om folkehelsemidler i 2014 til uteområdet Linebakken. Under forutsetning at søknaden innvilges og at kommunen greier å framskaffe egenandel, kan tiltaket iverksettes.



## Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	17/14	04.02.2014

Sign.	Eksp. til:
-------	------------

## Uteområdet ved Røkland skole 2014

### Foreliggende dokumenter:

- Kart over uteområdet
- Referat fra møte 23.1.14- vedlagt
- Referat fra elevønsker fra forskjellige klassetrinn
- Folkehelseplan 2013-16
- Folkehelseutfordringer 2014
- Handlingsplan for folkehelse 2014

### Sakens bakgrunn

Det er økende inaktivitet blant barn og unge. Dette er kartlagt i kommunens folkehelseutfordringer og tiltakene for å gjøre skolegården mer spennende på Røkland skole er et godt tiltak for å møte utfordringene.

### Vurdering

Tiltakene er basert på et godt samarbeid mellom etatene for å løse folkehelseutfordringene. Det kreves en betydelig dugnadsinnsats fra foreldre og elever og medvirkning er sentralt i å nå målet. Det vil føre til et eierskapsforhold og bidra til at tingene blir tatt bedre vare på. I tillegg er dette et betydelig bidrag til å være et attraktivt samlingspunkt i nærmiljøet på Røkland på fritiden. Det er 127 elever der nå, flere er fremmedspråklig. Skolens ledelse er svært positiv til tiltakene og bidrar så godt de kan innenfor skolen ressurser. For å realisere ønskene er skolen avhengig av bidrag fra flere parter. Det søkes om folkehelsemidler, men det er krav om 50 % egenandel. Kommunen har i årets budsjett ikke avsatt midler til folkehelseiltak. Skolen har kr 10 000 som er avsatt til sykkeløyen og kan bidra med kr 15 000 til i egenandel. Det ønskes et bidrag fra AMU på kr 20 000 og fra formannskapet kr 20 000. til sammen vil dette gi en egenandel i rene kroner på kr. 45 000,- Dugnadsinnsats vil være verdsatt i tillegg og vi vil kunne søke fylkeskommunen om det dobbelte.

Det vurderes at flere av tiltakene kan gjennomføres til våren og høsten 2014. Noen større, kostnadskrevende tiltak må vente hvis vi ikke får inn midler nok. Prosjektene skal være fullfinansiert før de startes opp.

Flere av tiltakene kan gjennomføres med dagens kompetanse og ressurser.

### **Rådmannens innstilling**

Formannskapet er positiv til satsingen på Røkland skoles uteområde og bevilger kr. 20 000 til tiltaket. Pengene belastes konto nr.

Det er ønskelig at ute-etaten og vaktmester samarbeider med skolens ledelse om å løse felles folkehelseutfordring.