



Utvalg: Formannskap
Møtested: , Formannskapssalen
Dato: 01.12.2015
Tidspunkt: 09:30

Følgende faste medlemmer møtte:

| Navn | Funksjon | Representerer |
|--------------------|-----------|---------------|
| Rune Berg | Leder | SP |
| Wenche Skarheim | Nestleder | AP |
| Finn-Obert Bentsen | Medlem | AP |
| Sverre Breivik | Medlem | SALT |
| Steinar Maarnes | Medlem | H |

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

| Navn | Funksjon | Representerer |
|----------------|----------|---------------|
| Therese Madsen | MEDL | H |
| Ronny Sortland | MEDL | FRP |

Følgende varamedlemmer møtte:

| Navn | Møtte for | Representerer |
|---------------------|----------------|---------------|
| Anne Britt Sletteng | Therese Madsen | H |
| Ole Bøhlerengen | Ronny Sortland | FRP |

Merknader

Fra administrasjonen møtte:

| Navn | Stilling |
|------------------|----------|
| Elisabeth Larsen | Rådmann |
| Terje Furumo | Sekretær |
| Anita Paulsen | Sekretær |

Underskrift:

| | | |
|-------|-------|-------|
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |

Saksliste

| Utvalgs- saksnr | Innhold | Vedlegg | Arkivsaksnr |
|--------------------|---|---------|-------------|
| | Saker til behandling | | |
| PS 154/15 | Årsbudsjett 2016, økonomiplan 2016-2019 | | 2015/799 |
| PS 155/15 | Forpliktende plan for inndekking av opparbeidet merforbruk | | 2015/1133 |
| PS 156/15 | Møteplan kommunestyre, formannskap, Helse og omsorgsutvalget, Oppvekst og Kultur, AMU 2015-2019 | | 2015/1127 |
| PS 157/15 | Kommunale avgifter og gebyrer for 2016. -Fastsettelse av gebyr | | 2015/1099 |
| PS 158/15 | Interkommunalt prosjekt "kommunal beredskap" | | 2015/1131 |
| PS 159/15 | Tilskudd til politiske partier i kommunestyret for perioden 2016-2019 | | 2007/1869 |
| PS 160/15 | Revisjon av reglement for godtgjørelser til ombudsmenn for perioden 2016-2019 | | 2015/1097 |
| PS 161/15 | Oppnevning av medlemmer til styret i Trygve Hoff Stiftelsen | | 2011/1013 |

Orienteringssak: Orientering om kommunens pensjonssystem

Rognan 26.11.2015

Rune Berg
ordfører

Saker til behandling

PS 154/15 Årsbudsjett 2016, økonomiplan 2016-2019

Rådmannens innstilling

Ingen innstilling

Saksprotokoll i Formannskap - 23.11.2015

Behandling:

Det ble orientert om forslaget fra rådmannen, og konkrete spørsmål ble besvart.

Vedtak:

Saken ble drøftet. Tas oppå til realitetsbehandling i formannskapsmøtet 01.12.15.

Saksprotokoll i Formannskap - 01.12.2015

Behandling:

Rådmannens forslag til årsbudsjett for 2016 og økonomiplan 2016-2019 med tilhørende budsjetttrammer (budsjettskjema 1 A, budsjettskjema 1B, budsjettskjema 2 A og budsjettskjema vedtatt 6 mot 1 stemme.

Endringsforslag til pkt. 2 fra Ole Bøhlerengen
«Eiendomsskatten skal betales i månedlige terminer.»

Rådmannens forslag med Ole Bøhlerengens endringsforslag enstemmig vedtatt.

Wenche Skarheim foreslo nye punkter;

7. Kommunens drift bør innebære at Saltdal kommune er ute av Robek-registeret innen 3 år
8. Det skal være sterk økonomisk styring og gjennomføres mulige driftsendringer underveis, samt organisatoriske endringer.
9. Eiendomsskatten skal ikke bidra til økt driftsomfang, men nedbetaling av underskudd.
10. Eide bygg bør brukes fremfor leide bygg, jf. strategisk vedlikeholdsplan
11. Det bør også arbeides med økte inntekter gjennom blant annet ved salg av tjenester innen aktuelle virksomhetsområder.
12. Arbeid med ressurs og kompetansesenter på Vensmoen intensiveres.
13. Utvikling av Slipen må prioriteres i 2016 og kommende år.

7. Vedtatt 4 mot 3 stemmer
8. Vedtatt 4 mot 3 stemmer
9. Enstemmig vedtatt
10. Enstemmig vedtatt
11. Enstemmig vedtatt
12. Vedtatt 4 mot 3 stemmer

Formannskapetets innstilling:

Rådmannens forslag til årsbudsjett for 2016 og økonomiplan 2016-2019 med tilhørende budsjetttrammer (budsjettskjema 1 A, budsjettskjema 1 B, budsjettskjema 2 A og budsjettskjema 2 B) vedtas med følgende tilleggs punkter:

1. Skattøret for 2016 fastsettes til høyeste lovlige sats i henhold til Stortingets vedtak
2. I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skal følgende utskrivningsalternativ for eiendomsskatt benyttes for skatteåret 2016: Den generelle skattesatsen som skal gjelde for de skattepliktige eiendommer settes til 7 promille. I medhold av eiendomsskatteloven § 12 bokstav a differensieres satsene ved at den skattesats som skal gjelde for boliger og fritidseiendommer settes til 4 promille. I medhold av eiendomsskatteloven § 7 bokstav a og b fritas for eiendomsskatt etter søknad bygning som har historisk verdi og/eller bygninger til stiftelser eller institusjoner som tar sikte på å gagne en kommune, et fylke eller staten. Eiendomsskatten skal betales i månedlige terminer. Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen skattevedtekter vedtatt av takstnemnd.
3. Kommunale avgifter og gebyrer fastsettes i tråd med eget vedtak i kommunestyret.
4. Ramme for opptak av startlån fra Husbanken til videreutlån settes til 7,0 mill kr
5. Det rapporteres tertialvis til kommunestyret på økonomisk utvikling for enhetene (pr 30.04 og 31.08). I tillegg skal formannskapet orienteres annenhver måned.
6. Kommunestyrets vedtak i saken er å betrakte som budsjettvedtak på nettoutgiftsnivå i de enkelte virksomhetsområdets driftsbudsjett
7. Kommunens drift bør innebære at Saltdal kommune er ute av Robek-registeret innen 3 år
8. Det skal være sterk økonomisk styring og gjennomføres mulige driftsendringer underveis, samt organisatoriske endringer.
9. Eiendomsskatten skal ikke bidra til økt driftsomfang, men nedbetaling av underskudd.
10. Eide bygg bør brukes fremfor leide bygg, jf. strategisk vedlikeholdsplan
11. Det bør også arbeides med økte inntekter gjennom blant annet ved salg av tjenester innen aktuelle virksomhetsområder.
12. Arbeid med ressurs og kompetansesenter på Vensmoen intensiveres.
13. Utvikling av Slipen må prioriteres i 2016 og kommende år.

PS 155/15 Forpliktende plan for inndekking av opparbeidet merforbruk

Rådmannens innstilling

Forpliktende plan for inndekking av opparbeidet merforbruk vedtas. Det skal rapporteres på gjennomføring av tiltakene i planen annenhver måned til formannskapet og tertialvis til kommunestyret.

Saksprotokoll i Formannskap - 01.12.2015

Behandling:

Forslag fra Wenche Skarheim

«Forpliktende plan for inndekning av opparbeidet merforbruk vedtas med følgende endringer: Nedskalering av ROP-boligen tas ut».

Rådmannens innstilling med Wenche Skarheims endringsforslag ble vedtatt med 4 mot 3stemmer.

Formannskapets innstilling:

Forpliktende plan for inndekking av opparbeidet merforbruk vedtas med Wenche Skarheims forslag om at nedskalering av ROP-boligen tas ut.

PS 156/15 Møteplan kommunestyre,formannskap, Helse og omsorgsutvalget, Oppvekst og Kultur, AMU 2015-2019

Saksprotokoll i Formannskap - 01.12.2015

Behandling:

| | Jan. | Febr | Mars | April | Mai | Juni | Juli | Aug | Sept | Okt | Nov | Des |
|--------------------|------|------|------|-------|-----|------|------|-----|------|-----|------------|-------|
| K.styret | | 10 | | 14 | 26 | 22 | | | 28 | | 10 | 14(a) |
| F.skap | 12 | 2 | 1 | 2 | 10 | 31 | | 30 | 20 | 11 | 1,22,29(b) | |
| Helse og Omsorg | 20 | | 2 | 20 | | 1 | | | 7 | 19 | 16 | |
| Oppvekst og Kultur | 27 | | 9 | 27 | | 8 | | | 14 | 26 | 23 | |
| AMU | | 17 | | | 24 | | | 25 | | | 15 | |

Framlagte møteplan var ufullstendig, og det legges fram redigert forslag for kommunestyret 16. desember.

Endringer: F.skap april endres til 5. og 26. F.skap juni endres til 14.

Rådmannen må finne dato for et åttende kommunestyremøte i 2016.

Formannskapets innstilling:

Nytt forslag for møteplan 2016 framlegges for kommunestyret 16. desember 2015.

PS 157/15 Kommunale avgifter og gebyrer for 2016. -Fastsettelse av gebyr

Føreliggende dokumenter:

- "Kommunale avgifter og gebyrer 2016". Forslag til regulativ
- "Kommunale gebyrer – Budsjett 2016" Budsjettnotat fra Momentum selvkost.

Andre relevante dokumenter:

- Økonomiplan 2013 – 2016.
- Planlagte tiltak vann og avløp Rognan – Rusånes i Saltdal kommune.
- Forskrift om vann- og avløpsgebyrer, Saltdal kommune.
- Forskrift om slamavskillere, Saltdal kommune.
- Budsjett Salten Brann 2016. (Feieravgift)
- Iris Renovasjonsgebyr og prisliste 2016. (Avfallsgebyr)

Sakens bakgrunn

Med hjemmel i forskrift om kommunale vann- og avløpsgebyrer skal det beregnes årlige kommunale avgifter og gebyrer innenfor VAR- områdene. Gebyrene beregnes etter selvkostprinsippet. Jfr. Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester. For å kalkulere kommunale avgifter og gebyrer benyttes et beregningsprogram utarbeidet av Momentum Selvkost. Beregningene av kommunale avgifter legges til grunn regnskapstall og budsjettall for de ulike VAR områdene.

Vurdering

Saltdal kommune fastsetter kommunale VA gebyrer ut fra selvkostprinsippet. I tillegg til faste og variable driftskostnader påvirkes gebyrsatsen av investeringskostnader. Det pågår for tiden en større utbygging innen vann og avløp og denne er med på å øke gebyrene. Utbygging av vann og avløp fra Rusånes til Rognan er et stort prosjekt. Røkland renseanlegg er nedlagt og avløp pumpes ned til Rognan renseanlegg. Abonenter på Nestby og Medby er nå tilknyttet kommunalt avløpsnett. Avløpsrenseanlegget på Røkland er nedlagt og ombygges nå til garasje og sandlager.

Rusånes vannverk vil bli ny hovedvannkilde for øvre Saltdal og har fra 2011 forsynt Nordnes med vann. Når utbyggingen ferdigstilles vil Pothus/ Evensgård og Vensmoen området også inngå i dette forsyningsområdet. Storalmenningen- og Pothus/ Evensgård vannverk vil bli nedlagt når dette skjer. Vensmoen vannverk er kuttet ut og forsynes i dag med vann fra Rognan.

Innsamling av slam utføres av Stoklands Bilruter og slammet avvannes på slambilen, før rejeaktvannet tilbakeføres septiktanken. Slammet transporteres og deponeres på Iris Vikan. Selve innsamlingen utføres med slamsugebil og traktor ved behov.

Andre gebyrer som beregnes til selvkost er:
Renovasjonsordningen, som blir utført av IRIS.
Feiing og tilsyn blir utført av Salten Brann.

Generelle rammer for beregning og fastsettelse av gebyrregulativet.

Gebyrene skal ikke overstige kommunens kostnader, men kan avregnes over en 4 års periode.

- Overslag over forventede kostnader (drifts- og kapitalkostnader) for de nærmeste 4 årene skal foreligge før gebyrenes størrelse fastsettes.
 - Gebyrberegning baseres på Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg av 16. mars 2012, samt nasjonale og kommunale forskrifter om vann- og avløpsgebyrer.
 - Alle priser eksklusiv merverdiavgift og tillegges 25 % mva.
 - Kalkylerente for 2016 beregnes til 1,67 %.
 - Retningslinjer for beregning selvkost for kommunale betalingstjenester iht. H-2140-03.
 - Ved beregning av selvkost for kommunen skal kostnadsberegningen ikke være avhengig av hvilken finansieringsform kommunen velger (bruk av lån eller egenkapital). Derfor må kapitalkostnader beregnes for alle anskaffelser av varige driftsmidler, uavhengig av hvordan anskaffelsen er finansiert.
 - Selvkostkalkylen kan kun beregne kostnader for igangsatte aktiviteter.
 - Ved nyinvesteringer tas anleggsmidlet med i avskrivningsgrunnlaget senest fra og med året etter at bygget/anlegget er tatt i bruk.
 - Selvkostprinsippet tar hensyn til at dagens brukere kun skal betale for tjenester de selv har nytte av og ikke subsidiere bruken til andre generasjoner. Investeringsutgiftene må

dermed fordeles over investeringens levetid jf. kapittel 4. kapitalkostnader i retningslinjene.

- Overskudd kan fremføres fra selvkosttjenesten innenfor et 3- 5 års perspektiv gjennom et bundet selvkostfond. Fondet håndterer inntekts- og kostnadssvingninger og stabiliserer gebyrene. Investeringer i anleggsmidler kan ikke finansieres av selvkostfond. Avgiften kan ikke økes for å sette av midler til fremtidige investeringer.

Årsgebyret for vann og avløp.

Årsgebyrer for vann og avløp beregnes etter selvkost i eget beregningsprogram. De faste og variable kostnadene og inntekter blir registrert og kommunale avgifter blir beregnet.

De kommunale avgiftene for vann og avløpssektoren er delt i to ca. like store deler:

- **Abonnementsgebyret** skal dekke de faste kostnadene.
- **Forbruksgebyret** skal dekke de variable kostnadene. Dette varierer med **enhetspris** vann, enten ved målt eller stipulert forbruk.

*Abonnementsgebyr.

Fast gebyr som differensieres etter brukerkategori:

- Abonnementsgebyr for næring betales av næringseiendommer og offentlige virksomheter.
- Abonnementsgebyr for boenheter og fritidsbolig betales av øvrige abonnenter.

Alle abonnenter i en brukerkategori betaler likt abonnementsgebyr.

*Forbruksgebyr.

Forbruksgebyr er kostnaden for vannmengden den enkelte abonnent bruker.

Vannmengden kan enten stipuleres ($2,0 \text{ m}^3/\text{m}^2$) eller det kan måles med vannmåler:

- Boenhet under 75 m^2 , fritidsbolig eller hytte. Stipulert forbruk 150 m^3 pr år.
- Boenhet over 75 m^2 . Stipulert forbruk 200 m^3 pr år.
- Målt forbruk. ($\text{m}^3/\text{år}$) Vannmengden pr. år måles med vannmåler.

Forbruket ganges opp med enhetsprisen for vann.

Arealet beregnes som bruksareal BRA (m^2) etter NS 3940

Avløpsmengden regnes lik vannmengden. Unntak fra dette må dokumenteres av abonnenten.

Målt forbruk avregnes på første termin i henhold til målt forbruk året før.

*Enhetspris.

Enhetspris beregnes også etter selvkost og er hvor mye 1 m^3 (1000 liter) vann koster.

Matrise for gebyrer og endringer 2015 - 2016. Inklusiv mva.

| Boenhet over 75 m^2 | 2015 | 2016 | Endring % |
|-------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Vanngebyr | 5 425 | 6 026 | 11,1 % |
| Avløpsgebyr | 5 051 | 7 366 | 45,8 % |
| Sum | 10 476 | 13 392 | 27,8 % |

* Beregning med forbruk på $200 \text{ m}^3/\text{år}$. Inkl. mva.

| Boenhet under 75 m^2 og fritidsbolig/ hytte. | 2015 | 2016 | Endring % |
|--|--------------|--------------|---------------|
| Vanngebyr | 3 830 | 4 264 | 11,3 % |
| Avløpsgebyr | 3 600 | 5 233 | 45,4 % |
| Sum | 7 430 | 9 497 | 27,8 % |

* Beregning med forbruk på $150 \text{ m}^3/\text{år}$. Inkl. mva.

| Enhetspris vann/ avløp pr. m^3 | 2015 | 2016 | Endring % |
|---|-------|-------|-----------|
| Vann | 12,80 | 14,78 | 15,5 % |
| Avløp | 13,96 | 19,33 | 38,5 % |

Inkl. mva.

| Næring under 55 m^3 | 2015 | 2016 | Endring % |
|-------------------------------|--------------|--------------|---------------|
| Vanngebyr | 2 230 | 2 416 | 8,3 % |
| Avløpsgebyr | 1 855 | 2 817 | 51,8 % |
| Sum | 4 085 | 5 233 | 28,1 % |

* Beregning med forbruk på $25 \text{ m}^3/\text{år}$. Inkl. mva.

| Næring under 225 m³ | 2015 | 2016 | Endring % |
|---------------------------------------|---------------|---------------|------------------|
| Vanngebyr | 8 290 | 9 096 | 9,7 % |
| Avløpsgebyr | 7 310 | 10 866 | 48,6 % |
| Sum | 15 600 | 19 962 | 28,0 % |

* Beregning med forbruk på 200 m³/år. Inkl. mva.

| Næring over 225 m³ | 2015 | 2016 | Endring % |
|--------------------------------------|---------------|---------------|------------------|
| Vanngebyr | 12 760 | 14 099 | 10,5 % |
| Avløpsgebyr | 11 608 | 17 065 | 47,0 % |
| Sum | 24 368 | 31 164 | 27,9 % |

* Beregning med forbruk på 400 m³/år.

| Engangsgebyr for tilknytning | 2015 | 2016 | Endring |
|--|--|-------------|----------------|
| Tilknytningsgebyr inkl. mva. | 2500 | 2500 | 0,0 % |
| Engangsgebyr for tilknytning på gnr. 10 og 11. (11/418 K-sak 45/11) | 50 000 kr/ abonnent inkl. mva. 75 000 kr/ abonnent inkl. mva. for ny stikkledning inntil husvegg. | | |

| Leie av vannmåler | 2015 | 2016 | Endring |
|--------------------------|-------------|-------------|----------------|
| Leie pr. år inkl. mva. | 188 | 188 | 0,0 % |

| Plomberingsgebyr | 2015 | 2016 | Endring |
|---|-------------|-------------|----------------|
| Plomberingsgebyr. Pr. tilfelle inkl. mva. | 750 | 750 | 0,0 % |

| Tømming av septiktanker: | 2015 | 2016 | Endring |
|---------------------------------|-------------|-------------|----------------|
| Årlig tømming. Inkl. mva. | 3 561 | 4 008 | 12,6 % |
| Tømming 2. hvert år. Inkl. mva. | 1781 | 2 004 | 12,6 % |
| Tømming 4. hvert år. Inkl. mva. | 890 | 1002 | 12,6 % |

| Avfallsgebyr: | 2015 | 2016 | Endring |
|-------------------------------|-------------|-------------|----------------|
| Grunngebyr pr. år. Inkl. mva. | 2 615 | 2 703 | 3,3 % |
| 80 liter pr. år. Inkl. mva. | 2 615 | 2 703 | 3,3 % |
| 130 liter pr. år. Inkl. mva. | 2 914 | 3 011 | 3,3 % |

| Feie/tilsynsgebyr: | 2015 | 2016 | Endring |
|------------------------------|-------------|-------------|----------------|
| Kommunal andel. Inkl. mva. | 63 | 50 | -20,6 % |
| Salten Brann IKS. Inkl. mva. | 437 | 437 | 0,0 % |
| Sum pr. pipe. Inkl. mva. | 500 | 487 | -2,6 % |

Kommentarer til prismatrisen.

Vann og avløp. Vann og avløpsgebyret øker totalt med 27,8 % for en bolig over 75 m² og økningen skyldes i all hovedsak store investeringer som er utført og pågår inne vann- og avløpssektoren. I perioden 2010 – 2015 er det utført store investeringer på ca. kr. 158 millioner. Dette fordeles med ca. kr. 88 millioner avløp og ca. kr. 70 millioner vann. For 2016 er det planlagt investert kr. 35 millioner, fordelt med kr. 11 millioner avløp og kr. 24 millioner vann.

Tilknytningsgebyr, målerleie og plomberingsgebyr. Det er ingen endringer fra 2015.

Engangsgebyr for tilknytning. Engangsgebyr ved tilknytning til offentlig vann- og/ eller avløpsledningsnett økes ikke for 2016.

Midlertidig bruk av vann og avløp. Eier/ fester av eiendom som midlertidig knyttes til kommunens vann- og avløpsanlegg skal betale abonnementsgebyr og forbruksgebyr etter gjeldende kommunal forskrift § 11.

Tømming av slam fra slamavskillere. Tømmegebyr for septiktanker øker med 12,6 %. Dette skyldes i første rekke reduksjon i fond, færre abonnenter og noe større driftsutgifter. Godkjente anlegg helårsboliger tømmes annet hvert år. Ikke godkjente anlegg helårsboliger tømmes hvert år. Godkjente anlegg fritidsbebyggelse tømmes hvert fjerde år. Ikke godkjente anlegg fritidsbebyggelse tømmes annet hvert år.

Gebyr for tømming inkl. behandling/ avvanning er avhengig av anleggets tømmehyppighet. Ekstratømming, krisetømming eller **ikke** tilbakeført rejectvann blir viderefakturert abonnent etter faktiske kostnader fra utførende entreprenør, samt deponikostnader fra Iris.

Feie-/ tilsynsavgift. Det er en liten reduksjon på – 2,5 % for feie- og tilsynsgebyr 2016. Beregninger er selvkost etter Salten Brann IKS budsjett, Saltdal kommunes kontorutgifter til feier og kommunale administrasjonskostnader beregnet til kr 50,- inkl. mva. pr. pipe. Avgiften er basert på at det feies hvert fjerde år og at det gjennomføres ett tilsyn hvert fjerde år. På grunnlag av denne ordningen kommer feieren annen hvert år, enten på feing eller tilsyn. Salten Brann har registrert 2006 piper i Saltdal i 2015.

Avfallsgebyr (renovasjon). Iris Salten IKS har vedtatt husholdningsgebyrer gjeldende for 2016 og det er en 3,3 % økning i gebyrregulativet for husholdningsrenovasjon. For øvrige gebyrer henvises det til vedtatt prisliste fra Iris Salten IKS. Minstegebyret er hva hver enkel husstand må betale om man går sammen med flere om en felles dunk, dvs. at da betaler man pr. husstand det samme som for en 80 liters dunk. Det kommunale tillegget holdes uendret og skal dekke kostnader forbundet med tiltak ved henlegging av avfall som vi ikke finner eiere til, samt kontroll og prøvetaking av sigevann fra tidligere avfallsfylling på Osøyra.

Rådmannen fremmer saken for formannskapet og kommunestyret.

Rådmannens innstilling

Med hjemmel i "Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg" § 3, "Forskrift om vann- og avløpsgebyrer, Saltdal kommune", og "Forskrift om slamavskillere, privet, tette tanker, minirensanlegg, Saltdal kommune" av 21. september 2011, samt "Lov om vern mot forurensninger og om avfall" §§ 26 og 34, vedtas fremlagte forslag til kommunale avgifter og gebyrer 2016.

Saksprotokoll i Formannskap - 01.12.2015

Behandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling:

Med hjemmel i "Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg" § 3, "Forskrift om vann- og avløpsgebyrer, Saltdal kommune", og "Forskrift om slamavskillere, privet, tette tanker, minirensanlegg, Saltdal kommune" av 21. september 2011, samt "Lov om vern mot forurensninger og om avfall" §§ 26 og 34, vedtas fremlagte forslag til kommunale avgifter og gebyrer 2016.

PS 158/15 Interkommunalt prosjekt "kommunal beredskap"

Prosjektbeskrivelse – Kommunal beredskapsplikt i Salten

Målsetting

Fokusområder i det interkommunale prosjektet vil være:

- Helhetlig ROS – analyse, det skal gjennomføres en helhetlig ROS – analyse for hver enkelt kommune i tråd med forskriftenes krav, jf. § 2. Relevante interne aktører i kommunen, samt relevante eksterne aktører skal inviteres med i arbeidet for å sikre medvirkning og forankring, jf. § 2, fjerde ledd.
- Helhetlig og systematisk samfunnssikkerhetsarbeid (oppfølgingsplan). Det skal med bakgrunn i den helhetlige ROS – analysen, utarbeides en oppfølgingsplan jf. § 3. Oppfølgingsplanen skal inneholde tiltak for oppfølging av funn i ROS – analysen, samt en beskrivelse av system og rutiner som sikrer et helhetlig og systematisk samfunnssikkerhetsarbeid (at lovpålagte oppgaver blir ivaretatt). Oppfølgingsplanen skal være spesifikk for den enkelte kommune og være tilpasset situasjon og ressurser i kommunen.
- Overordnet beredskapsplan. Den skal med bakgrunn i den helhetlige ROS – analysen, utarbeides en overordnet beredskapsplan, jf. § 4. Overordnet beredskapsplan skal være spesifikk for den enkelte kommune og være tilpasset situasjon og ressurser i kommunen.

Organisering – ansvar og roller

Vertskommune

Prosjektet skal søkes finansiert med skjønnsmidler, og Bodø kommune har påtatt seg rollen som vertskommune og administrativt ansvarlig for prosjektgjennomføringen. Det er Bodø kommunes ansvar både å søke om skjønnsmidler og å tilsette/leie inn prosjekt – og prosessledelse.

Vertskommunen utpeker hvem som skal være prosjekt – prosessleders nærmeste overordnede/kontaktperson i det løpende arbeidet.

Forpliktende deltakelse

Prosjektplanen skal godkjennes av formannskapet og kommunestyre i den enkelte kommune før prosjektet settes i gang. Dette for å sikre forankringen og en forsvarlig/tilstrekkelig intern deltakelse i den enkelte kommune, samt nødvendig personellressurser (beredskapskoordinator).

Prosjekteier og styringsgruppe

Salten regionråd/ordførerne i de deltakende kommuner. Rådmannskollegiet i Salten/rådmenn i de deltakende kommuner.

Prosjekt – og prosessleder

Har følgende hovedansvar og oppgaver:

- Lage en detaljert framdriftsplan med prosessbeskrivelse og milepæler, som legges fram for styringsgruppen for godkjenning
- Planlegge, innkalle og lede møter i nettverksgruppen
- Være pådriver for at fastsatte frister holdes

Nettverksgruppe

Nettverksgruppen består av beredskapskoordinatorene i de deltakende kommuner, i tillegg til prosjekt – prosessleder som leder gruppen. Nettverksgruppen er en faglig arena for diskusjoner, kompetanseheving og utveksling av informasjon og erfaringer.

Beredskapskoordinators rolle i prosjektet er å kjøre interne prosesser i egen kommune og utarbeide helhetlig ROS – analyse, oppfølgingsplan og overordnet beredskapsplan i tråd med forskriftskrava. Beredskapskoordinator skal også sørge for at prosjektplanene godkjennes av formannskap og kommunestyre før oppstart, samt godkjenning av den ferdige ROS – analyse, oppfølgingsplan og kvalitetssikring i etterkant.

Intern arbeidsgruppe i den enkelte kommune

Hver kommune oppnevner en intern arbeidsgruppe som skal være beredskapskoordinators støtteressurs i arbeidet med ROS – analyse, oppfølgingsplan og overordna beredskapsplan. Intern arbeidsgruppe skal sikre intern forankring på tvers av sektorer i kommunen og bidra med innspill og kvalitetssikring av arbeidet.

Kostnader og finansiering

Kostnader til prosjekt – og prosessleder søkes finansiert gjennom skjønnsmidler (inntil 50 %), mens øvrige kostnader dekkes som egeninnsats hos de deltakende kommuner (utarbeidelse av ROS – analyse, oppfølgingsplan og overordnet beredskapsplan, samt gjennomføring av intern prosess og deltakelse i prosjektet).

Prosjektet skal gjennomføres innenfor tidsramme på 18 måneder.

Vurderinger

Selv om status på arbeidet med sikkerhet og beredskap i Salten kommunene er noe forskjellig synes det som en praktisk og god tilnærming å organisere det videre arbeidet med interkommunal beredskap i et felles prosjekt som beskrevet ovenfor i kapitlet «prosjektbeskrivelse» - Kommunal beredskapsplikt i Salten».

Denne arbeidsformen utnytter hver enkelt av saltenkommunene sine fortrinn og spisskompetanse innenfor beredskapsområdet og vil kunne løfte saltenkommunene opp i «eliteserien» når det gjelder sikkerhet – og beredskapsarbeid.

Gitt 50 % finansiering gjennom skjønnsmidler og de øvrige 50 % finansiert gjennom egeninnsats fra saltenkommunene er dette en kostnadseffektiv løsning.

Status, ROS arbeidet for Saltdal kommune

Saltdal kommune arbeider med ROS analyser. Kommunen er kommet et stykke på veg, men er langt fra ferdig. Saltdal kommune har også vurdert å omarbeide vår ROS i tråd med fylkes ROS analysen da den ikke var så omfattende som den vi jobber med nå.

Kommunal kriseberedskapsplan – Vi har en plan som definerer kriseledelse og kriseteam samt annet viktig kontakt informasjon. Denne plan må videreutvikles når ROS analysen er ferdig utarbeidet. I tillegg må vi utarbeide en oppdatert evakueringsplan samt ressursplan, der det vil fremgå hva vi trenger av hjelpemidler (aggregat m.v.) i ulike krisesituasjoner. I denne plan må det også komme frem hva vi har selv og hvor vi kan rekvirere utstyr fra private firma.

I tillegg har vi også planlagt å lage egen ROS analyse i forhold til flyktningsituasjon og de mottak som blir etablert etter hvert.

Rådmannens forslag til innstilling

1. Det etableres et interkommunalt prosjekt i henhold til beskrivelsen i saksfremlegget fra Bodø kommune med tittel: «Kommunal beredskapsplikt i Salten».
2. Prosjektet finansieres med 50 % egeninnsats fra kommunene og 50 % gjennom skjønnsmidler
3. Bodø kommune, som vertskommune er ansvarlig for søknaden om skjønnsmidler
4. Prosjekteier er Salten Regionråd/ordførere i Salten og styringsgruppe er rådmannskollegiet i Salten

Saksprotokoll i Formannskap - 01.12.2015

Behandling:

Enstemmig innstilling:

5. Det etableres et interkommunalt prosjekt i henhold til beskrivelsen i saksfremlegget fra Bodø kommune med tittel: «Kommunal beredskapsplikt i Salten».

6. Prosjektet finansieres med 50 % egeninnsats fra kommunene og 50 % gjennom skjønnsmidler
7. Bodø kommune, som vertskommune er ansvarlig for søknaden om skjønnsmidler
8. Prosjekteier er Salten Regionråd/ordførere i Salten og styringsgruppe er rådmannskollegiet i Salten

PS 159/15 Tilskudd til politiske partier i kommunestyret for perioden 2016-2019

Rådmannens innstilling

For valgperioden 2016-2019 gis et årlig tilskudd til de politiske partiene i Saltdal kommunestyre med følgende satser:

Grunnbeløp pr. parti: kr. 4.050,-

Representanttillegg pr. repr. pr. parti: kr. 1.520,-

Tilskuddet i sin helhet belastes kto. 1.4700.1003/100

Saksprotokoll i Formannskap - 01.12.2015

Behandling:

Enstemmig innstilling:

For valgperioden 2016-2019 gis et årlig tilskudd til de politiske partiene i Saltdal kommunestyre med følgende satser:

Grunnbeløp pr. parti: kr. 4.050,-

Representanttillegg pr. repr. pr. parti: kr. 1.520,-

Tilskuddet i sin helhet belastes kto. 1.4700.1003/100

PS 160/15 Revisjon av reglement for godtgjørelser til ombudsmenn for perioden 2016-2019

Rådmannens innstilling

Fremlagte forslag til revidert reglement for godtgjørelser for ombudsmenn i valgperioden 2016-2019 vedtas.

Saksprotokoll i Formannskap - 01.12.2015

Behandling:

Endringsforslag fra Rune Berg;

«Gjeldende møtesatser beholdes, og de nye utvalgenes godtgjørelser/møtesatser legges på samme nivå»

Enstemmig innstilling:

«Gjeldende møtesatser beholdes, og de nye utvalgenes godtgjørelser/møtesatser legges på samme nivå»

PS 161/15 Oppnevning av medlemmer til styret i Trygve Hoff Stiftelsen

Styrets funksjonstid på er ute i år. Styret konstituerer seg selv.

De instansene som etter vedtektene skal innstille/oppnevne styremedlemmer er kontaktet. Et styremedlem med vara skal oppnevnes av Norsk kulturskoleråd Nordland. Nåværende representant Eva Ruth Spørck har sagt seg villig til å fortsette, og foreslås oppnevnt for ny periode.

Saltdal kommune skal innstille/oppnevne til sammen 4 medlemmer til styret.

To medlemmer med tilknytning til lag/foreninger/næringsliv med vara, og to øvrige medlemmer med vara.

Fra lag /foreninger etc er i dag oppnevnt Arild Steen Ellefsen, med vara Hans Marius Alm som vara. Arild er villig til og fortsette. Det foreslås at disse oppnevnes for ny periode. Den andre representanten i denne kategorien er Sverre Breivik ønsker å trekke seg, slik at nytt medlem må oppnevnes. Han er villig til å fortsette som vara.

Det være fint for T. H. Stiftelsen om Bjørn Andor Drage, som i dag er vara for Bjørn Rickard Monssen, kunne oppnevnes som nytt styremedlem etter Sverre Breivik. Dette vil styrke den kunstneriske kompetansen i styret, samt gi stiftelsen tilgang på miljøer av nasjonalt omfang. Som vara foreslås Sverre Breivik, som vil representere en kontinuitet nå i vara-posisjon. Bjørn Richard Monssen er en viktig ressurs for styret med sin kunnskap, sine interesser og sitt nettverk. Han er villig til å fortsette. Og foreslås oppnevnt for en ny periode, med ny vara Morten Ludviksen. Det siste medlemmet av styret har vært knyttet til sin funksjon i kommunens administrasjon. Dette for å sikre kontinuitet og understreke det faktum at det er kommunen som har stilt seg bak opprettelsen av T.H. Stiftelsen. Til nå har Enhetsleder for kultur, med kulturkonsulent som vara vært medlem av styret.(arkivsak 2011/1013) I for bindelse med omorganiseringer i kommunen, sykdom og skifte av arbeidsoppgaver, må dette ses på nytt. I ny lederstruktur for kommunen, er det nå kommunalsjef for Oppvekst og kultur som er øverste leder for kulturområdet. Vi foreslår at nyansatt kommunalsjef tiltrer som medlem av styret, med virksomhetsleder for kultur/kulturkonsulent som vara.

Rådmannens innstilling:

For perioden 2015 til 2019 oppnevnes følgende medlemmer og vara til styret i Trygve Hoff Stiftelsen:

| | |
|-----------------------|------------------------|
| Arild Steen Ellefsen. | Vara: Hans Marius Alm |
| Bjørn Richard Monssen | vara: Sverre Breivik |
| Bjørn Andor Drage | vara: Morten Ludviksen |

I tillegg er Eva Ruth Spørck med vara Sigrun Fostad, gjenoppnevnt av Kulturskolerådet til styret.

Kommunalsjef Oppvekst og kultur, med virksomhetsleder kultur/kulturkonsulent som vara tiltrer styret som representanter for kommuneadministrasjonen i henhold til vedtektene og i tråd med kommunens nåværende lederstruktur.

Saksprotokoll i Formannskap - 01.12.2015

Behandling:

Enstemmig vedtak:

For perioden 2015 til 2019 oppnevnes følgende medlemmer og vara til styret i Trygve Hoff Stiftelsen:

| | |
|-----------------------|------------------------|
| Arild Steen Ellefsen. | Vara: Hans Marius Alm |
| Bjørn Richard Monssen | vara: Sverre Breivik |
| Bjørn Andor Drage | vara: Morten Ludviksen |

I tillegg er Eva Ruth Spørck med vara Sigrun Fostad, gjenoppnevnt av Kulturskolerådet til styret.

Kommunalsjef Oppvekst og kultur, med virksomhetsleder kultur/kulturkonsulent som vara tiltrer styret som representanter for kommuneadministrasjonen i henhold til vedtektene og i tråd med kommunens nåværende lederstruktur.