



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Arbeidsmiljøutvalg	22/13	04.12.13

Sign.	Eksp. til:
-------	------------

Rapport fra vernerunde - Røkland skole 30.09. og 16.10.13

Foreliggende dokumenter:

Rapport fra vernerunde -

Sakens bakgrunn

Det er tatt en vernerunde på de fysiske forhold på hele skolen som det bør gjøres noe med og satt opp forslag til tiltak.

Rådmannens innstilling

AMU tar vedlagte rapport fra vernerunde til orientering.



Saltdal kommune

Røkland skole

Notat

Til:

Fra: Anne Marie Nordnes

Referanse
2013/1245

Dato
28.10.2013

Vernerunde Røkland skole 30.09. og 16.10.13

Rapport fra Vernerunder Røkland skole 30.09. og 16.10.13

Tilstede: Tarjei Skare- Hemis, Jan Johansen – vaktmester RØSK, Kjetil Stranda- Bygg og teknisk drift, Nina Teigen – renhold - RØSK, Mai-Britt Strand-renhold Petter Bredesen – elevrådet RØSK, Lena Bødker – elevrådet RØSK, Anne Marie Holand- verneombud –RØSK, Lill Nybakk – plasstillitsvalgt Utdanningsforbundet,

Mål for helse, miljø og sikkerhet

Skolen er en arena for å danne neste generasjon. Det er et mål at bygningsmassen skal være med på å bidra til å skape noe sunt og eksemplarisk for elevene og personalet. Fine og gode omgivelser, er med på å skape meningsseekende, skapende og miljøbevisste mennesker.

Ved Røkland skole skal det skapes et trivelig og sikkert miljø for alle elever, personalet og samarbeidspartnere. Vi skal også ta vare på skolens bygninger og materiell, forhindre belastning på det ytre miljø. Disse målene skal nås gjennom daglige forbedringer. Både ledelse og ansatte skal delta aktivt i dette forbedringsarbeidet.

Vernerunden er en del av å nå dette målet.

Tema for vernerunde: Inneklima

Gjennomføring

Vernerundene ble gjennomført i løpet av to dager. Begge vernerundene ble avsluttet med oppsummeringer. I det som følger finnes oppsummeringene.

Ut i fra de registreringene som er gjort i vernerundene må det skilles mellom hva som er daglig drift og hva som er renovering.

Under renovering har vi satt følgende:

- Takrennekassene. Kassene må bort. De er tette. Vannet regner inn i klasserom. Vinduskarmene blir ødelagte. Forfall blir fremskyndet på denne måten.
- Gulvbelegg. Gulvbelegget på klasserommet Storjord må skiftes/repareres snarest. Ellers er det mye dårlig gulvbelegg i gangene. Vindfangene i administrasjonens og SFOs inngangspartier må utbedres.
- Ventilasjonsanlegget: Vaktmester har jobbet aktivt og målrettet med anlegget noe som har ført til gode forbedringer når det gjelder inneklimate. Arbeidet fortsetter og det er prioritert utskiftinger av ventilasjon fra Bygg og eiendom.

Under daglig drift har vi satt følgende:

Områder vi må lage rutiner på

- **Klasserommene**

Hvordan vil vi at et klasserom skal se ut? Kan vi finne noe som kan være felles for alle klasserom med hensyn til møblering, datamaskiner o.l ?

Hvordan sørge for et godt inneklima i klasserommet:

De 5 S-ene kan settes inn i en prosess

Sortere- tydelig skille mellom det som er i bruk daglig, ukentlig og i sesongen. Kast det som ikke brukes.

Systematisere. Legge til rette for orden. En plass for alt, alt på en plass.

Skinne – Holde flatene reine. Enhver rein flate tørker reinhold støv av.

Standardisere – Bli enige om hvordan de øvrige punktene kan bli til minimumstandarder.

Sikre - at alle jobber for å holde standarden i klasserommet

Elevene bør rydde elevhyllene og tørke støv i klasserommene en gang pr. måned.

Uteskoene henges på knaggene på gangen.

Kan vi være mer ute i frisk luft? Flytte mer undervisning ut?

Renhold er inne i en prosess der de får mer arbeid, men samme arbeidstid. Dette medfører at hele kollegiet må være nøye med å legge til rette for et godt inneklima og ta et felles ansvar

- **Søppelhandteringen**

Det ble stilt spørsmål om hvordan søppelhåndteringen blir gjennomført.


Vi lærer barna hjemme å sortere søppel, men på skolen blir mat og restavfall kastet i samme kontainer. Verneombud undersøker med IRIS om hvordan Røkland skole kan få en bedre praksis med sortering.

Søppel/kasserte gjenstander plasseres i vaktmesters rom ved hovedinngangen, ikke i gangen.


Følgende spørsmål besvares for å komme raskt igang

- Hva kan alle begynne med uten at det koster penger?
- Kan elevrådet bidra?

Registreringene

Tema	Registreringer	Forslag til tiltak	Ansvarlig	Utført
<u>Klasserom:</u> <u>Storjord.</u>	<p>Trekkfulle vinduer. 2 vinduer er skrudd igjen for å hindre trekk.</p> <p>Gulvbelegg: sveisen er gått opp og betongstøv virvles opp. Det gjør renholdet vanskelig.</p>  <p>Det er ofte for dårlig renhold.</p> <p>Det er ofte dårlig luft i klasserommet. Må lufte, men når det regner, regner det inn i rommet. Kassene utvendig (takrenna) er tette og råtnet.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reparere gulvbelegget og vinduene slik at de kan åpnes. • Bedre renhold. • Fjern kassene (takrenner). 	<p>Bygg og eiendom</p> <p>Renhold</p> <p>Bygg og eiendom</p>	
<u>Klasserom:</u> <u>3.klasserommet.</u>	<p>Mye støv i «hukene» oppe på vegg. Helseplager som astma og allergi som forverres når man er på jobb.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tette/ bygge inn hele «hukene». • Støvsuges minimum 2 ganger på år. Dette legges inn i rutinen til renhold. • Vi ser at en gul stripe på gulvet bør fjernes. 	<p>Bygg og eiendom</p> <p>Renhold</p> <p>Vaktmester</p>	
<u>Klasserom:</u> <u>Nordnes.</u>	<p>Klasserom uten vask – fører til uro og vandring ut og inn med tanke på drikking og håndvask.</p> <p>Ofte for høy temperatur i klasserommet og sus fra ventilasjonssystemet slik at</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Er det mulig å montere en vask på klasserommet? • Vi oppfattet luftkvaliteten som god under vårt besøk, men ser at skap foran luftekanal bør flyttes . 	<p>Bygg og eiendom.</p> <p>Vaktmester/lærer</p>	

	<p>lærer og elever får vondt i hodet.</p> <p>Ventilasjonsanlegget er vanskelig å justere i forhold til temperatur</p>	<ul style="list-style-type: none"> I forhold til høy temperatur er det mulig å kompensere med lufting 	Lærer/ Lærerteam	
<p>Klasserom: Sandbakken Klasserom: Kvæle.</p>	<p>Ujevn temperatur.</p> <p>Trekk fra vinduene.</p> <p>Mange hakk i gulvbelegget.</p> <p>Mangler stikk-kontakter til datamaskinene.</p> <p>Ønsker låsbare skap.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Ventilasjonsanlegget må fungere bedre Klasseromsutforming . Gi beskjed til vaktmester om kontakter. 	<p>Lærer/vaktmester kommunisere ut fra rådende betingelser</p> <p>Bygg og eiendom</p> <p>Lærer/vaktmester/Admin</p> <p>Admin</p>	
<p>4.klasserommet.)</p>	<p>Tidvis sukkermaur i klasserommet.</p> <p>Tidvis veldig kaldt i klasserommet og store deler av skolen. (-14 gr.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Middel mot sukkermaur. Utbedre ventilasjonsanlegget. 	<p>Vaktmester</p> <p>Lærer/vaktmester kommunisere ut fra rådende betingelser</p>	
<p>SFO</p>	<p>Gulvbelegget går opp i skøytene... mange hull i belegget.</p> <p>Kontor: Sprekker i veggene. Vinduene er ikke tette (på enkelte kan man faktisk se rett ut..)</p> <p>Inngangsparti: Det ligger matter der i dag.</p> <p>SFO trenger flere mopper-skaft.</p> <p>Generelt dårlig renhold på SFO!</p> <p>For å få et enklere renhold er det ønskelig å få malt opp lecaegg</p> <p>Kan ikke lufte når det regner, - da regner det inn i rommet ene. Det er lekkasje fra takrenne, dette innebærer at det kommer vann inn i veggene når det regner.</p> <p>Ved inngangen til SFO er det en matte som ligger under garderobeskap, og er vanskelig for renholderne å holde ren.</p> <p>Alle brannslukkingsapparat (pulver)bør byttes ut med etter</p>	<p>Reparere hullene/Skifte ut til belegg.</p> <p>Tas opp med renholdsansvarlig</p> <p>Konstruksjonssvikt. Kassen på en kort vegg tas ned slik at vi får se hvordan det ser ut, og at vi kan få bestemt hva vi skal gjøre med resten av kassene.</p> <p>Der må det legges flis eller belegg, og legges en matte som er håndterlig for renholderne.</p> <p>Pulverapparatene skaper et nødvendig stort behov for reinhold etter en eventuell bruk –</p>	<p>Bygg og eiendom</p> <p>Administrasjonen</p> <p>Bygg og eiendom</p>	<p>19.10.13</p> <p>15.11.13</p>

	hvert.	vil skape driftsstans.		
Kontor, fagleder/rådgiver.	Konstant støy fra lysarmatur i taket. Har vært slik i mange år.	Må byttes! Alt. - bytte med et kontor som ikke er i daglig bruk (vernepleien)	Vaktmester/fagleder	
Korridor adm.	Dårlig lys. Dårlig gulvbelegg. Mange hull og dårlige skøyter i belegget. Beleggene på gulvet er så slitt at man kan se vevingen gjennom belegget 	Sørge for at det er lys i alle pærene, og sørge for at de har optimal styrke.. Burde skiftes	Vaktmester Bygg og eiendom	15.11.13
Inngang adm.	Pumpe på inngangsdør er dårlig. Spretter av og gir uønsket lufting og varmetap. På gulvet i yttergangen er det en matte som er gammel, og tung for renholderne å holde ren.	Bør skiftes ut. Der er det mulig å få lagt fliser eller belegg, og få en mindre matte som er håndterlig for renholderne.	Vaktmester Bygg og eiendom	
Arbeidsrom VO.	Panelovn: enten på eller av. Ingen termostat. Bruker mye unødvendig strøm.	Bør skiftes ut	Bygg og eiendom	
Bassenget	Få en oversikt over hvordan klor og andre farlige stoffer oppbevares, og at det ligger datablad på de stoffene tilgjengelig.		Vaktmester	
Kaffehøla	Det er ikke alle ansatte som benytter spiserommet til pauser på grunn av mye støy. Noe av støyen kommer fra ventilasjonsanlegget, og noe på grunn av akustikken i rommet.	Flere ting på veggen	Administrasjonen Vaktmester/Bygg og eiendom	

Rapporten legges fram på personalmøte ved Røkland skole den 20.01.13

Anne Marie Nordnes
Rektor/Resutatenhetsleder

Kopi: Rådmann

AMU

Hovedverneombud Saltdal

Hemis v/ Tarjei Skare

Bygg og teknisk avdeling, v/ Kjetil Stranda

Renhold v/ Anne Drageid

Verneombud RØSK

Plasstillitsvalgt Utdanningsforbundet RØSK

Vaktmester RØSK

Elevråd RØSK